ARSİN

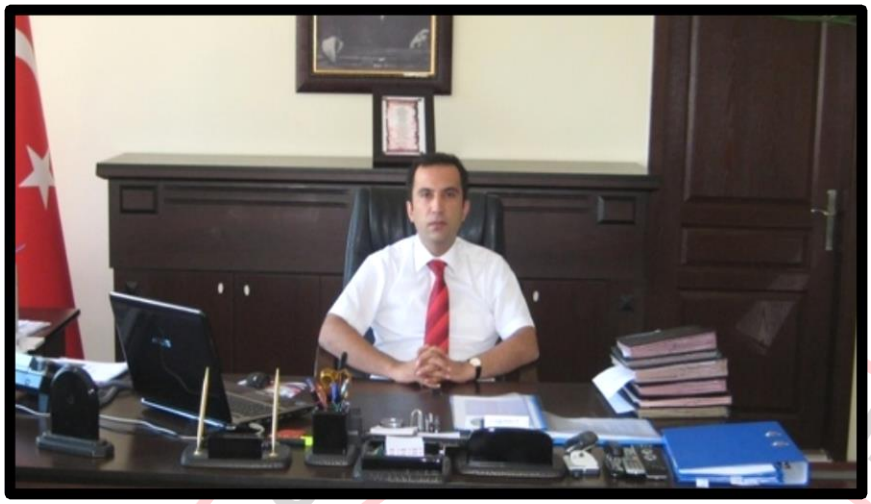
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

ARSİN 2015

“Milli eğitimde süratle yüksek bir seviyeye çıkacak olan bir milletin, hayat mücadelesinde maddi ve manevi bütün kudretlerinin artacağı muhakkaktır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanında; ulusal ölçekte bu insanları kendisine çekebilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, bilgiyi kullanarak yeni bilgiler üretebilen, bilgiyi ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, bu süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve güçlü eğitim kurumlarımızla hayat boyu öğrenmenin sürekli devam ettiği bir anlayış hedeflenmektedir.

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve millî kültürü özümsemiş, paylaşıma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır.

Eğitime erişimde ülkemizde yeni okulların yapılması ve taşımalı eğitimin oturması ile ciddi iyileşmeler olmuştur. Bu kapsamda öğrenme ortamlarının niteliğini eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin kurumlarımızın kapasitelerinin azami derecede kullanıldığı kalite seviyesinin yükseltildiği merkezler haline dönüştürmektir.

Eğitimin çıktılarını ve dolayısıyla sistemin performansını değerlendiren uluslararası araştırmalarda elde edilen sonuçlarla ilçemizin başarısını ulusal ve uluslararası başarı değerlendirme istatistiklerinde yüksek noktalara çekmek için gerekli tespitler kurumların önderliğinde yapılıp, ivedilikle mevcut durumları daha ileriye taşıyacak adımlar atılacaktır.

Bu planlama süreci ile rastlantısal olarak yürüyen bir süreç değil; zamanın etkin ve verimli kullanıldığı kurumsal işleyişlerin sistemleştiği; her alanda güçlü ve söz sahibi olunan İlçe haline gelmektir.

Bu bağlamda 2015-2019 Stratejik Planının "Eğitim Merkezi Arsin" kimliğinin gerçekleşmesine faydalı olması dileklerimle planı hazırlayan Stratejik Plan Koordinasyon Ekibine ve katkıda bulunan tüm personelimize teşekkür ederim.

Ergün BAYSAL
Arsin Kaymakamı

GİRİŞ

Yeryüzünde var olup da bir hedefi veya gelecek kaygısı olmayan bir canlı var mıdır? Sabah kalktığımızda bütün canlıların bir şeylerle meşgul olduğunu görmekteyiz. Yani bütün canlıların bir amacı vardır. Ancak dikkatle bakıldığında tüm canlılar kendine has bir düzen içerisinde hareket etmektedir. Hele bizim gibi bütün topluma hitap eden, örnek teşkil eden, toplumun geleceğini şekillendirmede önemli bir yere sahip olan kurumların bir amacının olmaması düşünülemez. "Öğretmenler yeni nesil sizin eseriniz olacaktır" sözünü gerçekleştirmek gelişi güzel, rastlantılarla veya deneme yanılma yoluyla gerçekleştirilecek bir hedef değildir. Hayat boyu öğrenmenin yediden yetmişe toplumun tüm kesimine hakim olduğu eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz olarak devam ettiği günümüzde planlı çalışmalarla eğitimin sürekli sorgulanmasını ve yenilenmesini sağlamaktır.

"Hayatta başarı; akıl, bilim, tecrübe, tedbir ve düzenli çalışmayla kazanılır. Plansız bir hayat, boşuna kürek çekmektir. İşleri şansa bırakma eğilimi, başarı değil hüsran getirir." Bizim gibi toplumun önemli bir ihtiyacını karşılayan, ülkemize hizmet edecek bireyleri yetiştiren kişi ve kurumların plansız, programsız hareket etme lükslerinin olmadığına inanıyorum.

Teknolojik gelişmelerin dahi her yeni gün devrim niteliğindeki buluşlarla eskidiği 21. yüzyılda kısa ve uzun vadeli planlamalarla kurumların işlerliğinin ve dinamiklerinin bir arada ve kusursuz işlemesi için planlamalar kurumların olmazsa olmazıdır. Mevlana bu anlatmaya çalıştıklarımızı çok güzel özetlemiş aslında : "Gündüz kandilini hazırlamayan, karanlığa razı demektir."

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2015-2019 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz tedbirlerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, İlçemizde gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

Planlama sürecinde emeği geçen öncelikle Stratejik Plan Koordinasyon Ekibine ve desteğini esirgemeyen personelimize teşekkür eder, çalışmalarımızın ilçemize, ilimize ve ülkemize faydalı olmasını temenni ederim.

Yavuz ÜSTÜNDAĞ
Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

KAYMAKAM SUNUŞU ..... **VI**

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU ..... **VII**

TABLOLAR DİZİNİ ..... **VIII**

ŞEKİLLER DİZİNİ ..... **IX**

GRAFİKLER DİZİNİ ..... **IX**

KISALTMALAR ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**X**

TANIMLAR ..... **XI**

GİRİŞ ..... **XIII**

I.BÖLÜM **14**

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 14

II. BÖLÜM **17**

DURUM ANALİZİ 17

A. TARİHİ GELİŞİM *18*

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ *19*

C. FAALİYET ALANLARI ve SUNULAN HİZMETLER *21*

D. PAYDAŞ ANALİZİ *30*

E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ *31*

GÜÇLÜ TARAFLAR, ZAYIF TARAFLAR, FIRSATLAR VE TEHDİTLER **36**

III. BÖLÜM **43**

GELECEĞE YÖNELİM 43

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER *43*

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU *44*

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER *46*

IV. BÖLÜM **76**

MALİYETLENDİRME 76

V. BÖLÜM **77**

İZLEME VE DEĞERLENDİRME 77

A. İLÇE MEM 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ *77*

B. MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ *81*

C. İLÇE MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI *84*

TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1	:	Stratejik Plan İlçe Koordinasyon Ekibi……	16
Tablo 2	:	Arsin MEM Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler……	21
Tablo 3	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dağılımı……	32
Tablo 4	:	Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı……	33
Tablo 5	:	Arsin İlçe MEM Bütçesinin Trabzon MEM Bütçesine Göre Artış Oranı……	34
Tablo 6	:	Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)……	36
Tablo 7	:	Gelişim ve Sorun Alanları……	40
Tablo 8	:	Devamsızlıktan Kalan ve İlişiği Kesilen Öğrenci Sayıları……	47
Tablo 9a	:	Performans Göstergeleri……	47
Tablo 9b	:	Stratejiler……	49
Tablo 10a	:	Performans Göstergeleri……	55
Tablo 10b	:	Stratejiler……	56
Tablo 11a	:	Performans Göstergeleri……	60
Tablo 11b	:	Stratejiler……	60
Tablo 12a	:	Performans Göstergeleri……	63
Tablo 12b	:	Stratejiler……	63
Tablo 13a	:	Performans Göstergeleri……	65
Tablo 13b	:	Stratejiler……	66
Tablo 14a	:	Performans Göstergeleri……	68
Tablo 14b	:	Stratejiler……	69
Tablo 15a	:	Performans Göstergeleri……	71
Tablo 15b	:	Stratejiler……	71
Tablo 16a		Performans Göstergeleri……	74
Tablo 16b		Stratejiler……	75
Tablo 17	:	2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu……	76
Tablo 18	:	İzleme ve Değerlendirme……	83
Tablo 19	:	Arsin İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli……	85

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1	:	İlçe Milli Eğitim müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	14
Şekil 2	:	Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları……	15
Şekil 3		İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması……	31

GRAFİKLER DİZİN

Grafik 1	:	TEOG Ders Bazında Sonuçlar……	54
Grafik 2	:	YGS Ders Bazında Netler……	54

T.C. TRABZON VALİLİĞİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

KISALTMALAR

AB	:	Avrupa Birliği
AR-GE	:	Araştırma Geliştirme
DYS	:	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	:	Eğitim Bilişim Ağı
EUROSTAT	:	Avrupa İstatistik Ofisi
FATİH	:	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	:	Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İŞ-KUR	:	Türkiye İş Kurumu
KTÜ	:	Karadeniz Teknik Üniversitesi
LYS	:	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEBBİS	:	Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
MEM	:	Milli Eğitim Müdürlüğü
MOS	:	Merkezi Ortak Sınav
PISA	:	(ProgrammeFor International StudentAssessment) Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı
PIRLS	:	(Progress in International Reading LiteracyStudy) Uluslararası Okuma Becerilerinde İlerleme Araştırması
RG	:	Resmi Gazete
SPKE	:	Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
SPSS	:	Statistical PackageForTheSocialSciences
STK	:	Sivil Toplum Kuruluşu
TEMA	:	Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı
TEOG	:	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı
TIMSS	:	(Trends in International MathematicsandScienceStudy) Uluslararası Matematik ve Fen Bilimlerinde Eğilimleri Araştırması
TÜBİTAK	:	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
YGS	:	Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı

T.C. TRABZON VALİLİĞİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TANIMLAR

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.
Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.
Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülendiği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.
Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.
İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.
Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.
Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.
Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.
Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.
Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.
Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.
Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.
Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı kamu yönetimi anlayışı kapsamında kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar ülkemizde hız kazanmıştır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ekinde yer alan kamu idarelerinde stratejik planlamaya geçiş takvimine göre Müdürlüğümüz ilk stratejik planı 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı, yasal düzenlemeler ve üst politika belgeleri ışığında hazırlanmıştır. Plan çalışmaları kapsamında, Müdürlüğümüz birimleri ve ilgili paydaşların katılımıyla eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir. Belirlenen sorun ve gelişim alanlarına istinaden stratejik plan temel mimarisi oluşturulmuştur. Bu mimari doğrultusunda "Eğitim ve Öğretime Erişim", "Eğitim ve Öğretimde Kalite" ile "Kurumsal Kapasite" olmak üzere üç ana tema ortaya çıkmıştır. Bu temalar altında beş yıllık stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek tedbirler belirlenmiştir.

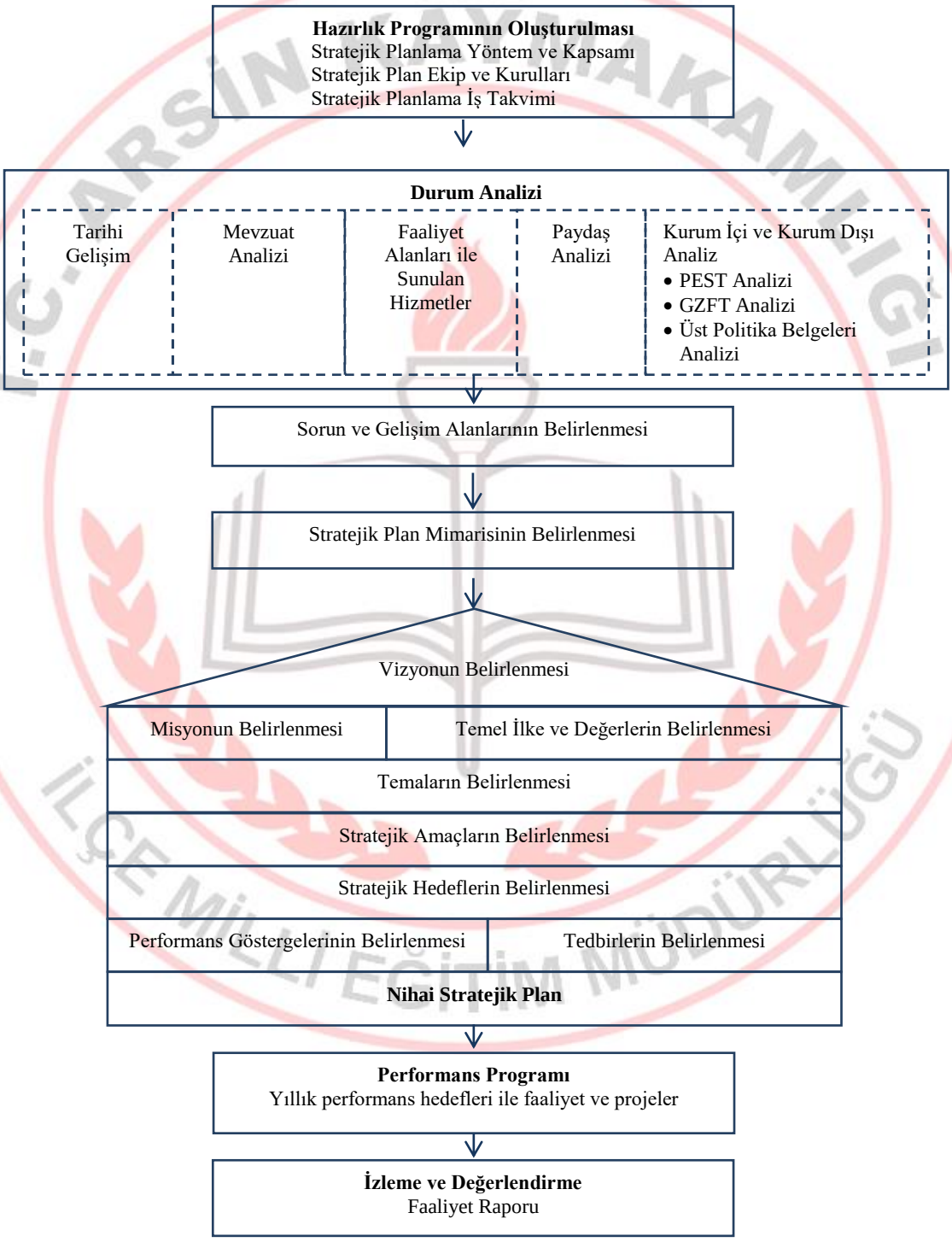
Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik hedef ve amaçların tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik hedef ve amaçların gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

T.C. TRABZON VALİLİĞİ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

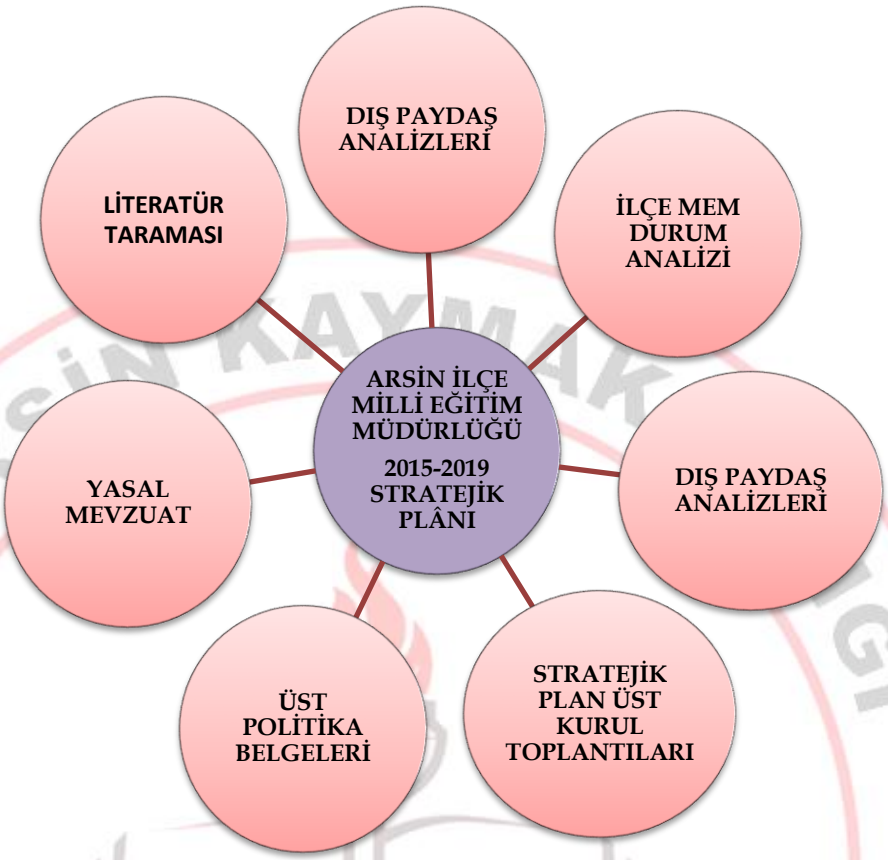
I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



Şekil 1: İlçe Milli Eğitim müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



A. Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planlama Süreci:

Tüm çalışanların seferber edildiği ve tüm paydaşların beklentilerinin dengelendiği, kurumumuz misyonu ve vizyonuna yönelik etkinliklere temel oluşturacak Stratejik Planımızın hazırlık sürecinde çalışmalar; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Şubesinin yayınlamış olduğu 2013/26 sayılı Genelge ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzu ana çerçevesinde yürütülmüştür.

İlgili genelge ve Bakanlığımız Stratejik Plan Takvimi doğrultusunda Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde öncelikle "Stratejik Plan Üst Kurulu" oluşturulmuştur. Daha sonra, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul'a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul'un önerileri doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek üzere **"**İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi" oluşturulmuştur.

İlçe MEM Stratejik Plan Koordinasyon Ekibinin hazırlık döneminde yaptığı toplantılara, şubelerden ve okullardan araştırma ve raporlaştırma süreçlerine hâkim, çalışmalara yeterli zamanı ayırabilen, farklı uzmanlık alanlarına ve bilgi birikimine sahip birer personelin katılımının sağlanmasına dikkat edilmiştir. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından, Stratejik Planlama için gerekli araştırma, inceleme, değerlendirme çalışmaları amacıyla örgüt içi her türlü yapısal ve güdülemeyi sağlayıcı önlemler alınarak yürürlüğe konulmuştur.

Stratejilerin belirlenmesi aşamasında yöneticilerin, denetçilerin, uygulayıcıların ve diğer kilit konumda yer alan yetkililerin kurum adına ortak bir gelecek öngörmeleri, istenen hedefe nasıl başarıyla ulaşacağını belirlemeleri, alternatif eylemlerin ya da stratejilerin maliyetleri, yararları ve olası sonuçları tahmin etmeleri beklenmiş, çalışma sonunda en etkili ve verimli stratejiler seçilmeye çalışılmıştır.

Kurumun mevcut durumu ile ulaşmayı hedeflediği durum arasındaki yolu tarif eden, kurumun amaç ve hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektiren, uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşıyan Stratejik Plan Hazırlama Programı, Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, Stratejik İş Akış Şeması ve Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi'ne uygun olarak tamamlanmıştır.

Tablo 1: Stratejik Plan İlçe Koordinasyon Ekibi

Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi	Şubesi
1	Gürsel BEKTAŞ	Şube Müdürü	İlçe MEM Şube Müdürü
2	İbrahim AYALOĞLU	Okul Müdürü	Atatürk İlk ve Ortaokulu Müdürü
3	İsmail ÖZER	Müdür Yardımcısı	Atayurt A. İ.O Md Yrd.
4	Yusuf CÜRE	Müdür Yardımcısı	İmam Hatip Lis.Md.Yrd.
5	Semih TANRIVER	Şef	İlçe MEM Şef

B. Stratejik Plan Modeli

Geleceği karşılamak yerine onu öngörülen şekilde biçimlendirmek, kendi geleceğine sahip olmak hedefiyle başlatılan süreçte, Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçeMilli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'nda yer alan modeli esas almıştır. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2015-2019 Stratejik Plan Taslağı da dikkate alınarak, kurumlara çalışmalarında rehberlik edecek planları, manevraları, modelleri, pozisyonları ve perspektifleri geliştirmek, odak noktası, uyum ve ahenk ile amaç yaratmak için çalışmalar yapılmıştır**.**

Etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararlar ve faaliyetler bütünü olarak tanımlanan stratejik yönetim anlayışımızı gerçekleştirmeye yönelik planımız, Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Stratejik PlanEkibi tarafından geniş paydaş katılımı ile beş aşamada hazırlanmıştır:

-Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi

-Organizasyonun oluşturulması

-İhtiyaçların tespiti

-İş planının oluşturulması

-Hazırlık programının yapılması

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

Kurumumuzda vizyon ve misyonumuz çerçevesinde belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için; sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile fırsat ve tehditlerimizin saptanması amacıyla mevcut durum analizi yapılmıştır.

A.TARİHİ GELİŞİM

Merkeze 20 km uzaklıktaki Arsin ilçesi 26 Ekim1461 tarihinde Fatih Sultan Mehmet'in Trabzon'u fethi ile Osmanlı Devleti topraklarına katılmıştır. 13 Nisan1916'da Rus kontrolüne giren Arsin'de 24 Şubat 1918 günü bu kontrol kalkmıştır. Arsin 1952 tarihine kadar Yomra ilçesine bağlıydı. Bu tarihte bucak olmuş ve belediye teşkilatı kurulmuştur. Arsin 1957 yılında çıkarılan 7033 Sayılı Yasayla ilçe durumuna gelmiş ve 4 Nisan1959 tarihinde fiilen teşkilatlandırılmıştır.

EĞİTİM:

Önce **"Arsin İlkokulu"** adı ile 1927-1928 eğitim-öğretim yılında açılan okul, sonradan **"Elmaalan İlkokulu"** adını almıştır. Cumhuriyetin ilk yıllarında çevre köylerinde eğitim-öğretim durumları göz önünde bulundurularak merkezi bir durum arz eden Elmaalan (Arsin-i bala) köyü sınırları içinde **"Holefter"** diye anılan mevkide kurulmuştur. Okul 1950 yıllarına kadar 15 köyü içine bir alan coğrafyada yaşayan öğrencilere eğitim-öğretim vermektedir.

Cumhuriyetten sonra; ARSİN ' e ait ilk eğitim-öğretim verilerine 1924 kayıtlarında 1 öğretmen 45 erkek öğrenci ve 2 erkek mezun öğrenci ile rastlanmaktadır. İlçede ilk kız öğrenci kaydına 1935-1936 yıllarında Arsin ilkokulunda rastlanmaktadır. Arsin'in nahiye olduğu 1959 yılındaki öğrenci sayısı ise 999'dur.

Cumhuriyetten Önceki Eğitim-Öğretim Kurumları

Medrese İsimleri	Mevkii	Şimdiki Köy Adı	Müderris Adedi	Talebe Adeti
Foşa Medresesi	Foşa Karyesinde	Fındıklı Köyü	16	64
Hara Medresesi	Hara Karyesinde	Yolüstü köyü		1721
KocabaMedresesi	Kocaba Karyesinde	Yeni –Fatih Mah.	18	62
Tahir Efendi	Kalafka Karyesinde	(YOMRA)	19	60
Sincan Mesohoru	SincanMesohoru	Başdurak Köyü	50	20
Foşa Mesohoru	FoşaMesohoru	Fındıklı Köyü	54	40

1914 Yılı Bilgilerinde İse Şu Medreselerin İsmi Geçmektedir:

-Feyz-i Hüda Medresesi: Oğuz Karyesi'ndedir.20 talebesi vardır.

- Arsen Medresesi: Arsen-i Bala (Elmaalan) Karyesi'ndedir.30 talebesi vardır.

-Digene Medresesi: Digene (Işıklı) karyesinde olup, 30 talebesi vardır.

Okulöncesi Eğitim Kurumları: İlçemizde 1 adet bağımsız anaokulu ve 11 ilkokulun bünyesinde anasınıfları bulunmaktadır. Okulöncesi eğitimde 405 öğrenci öğrenim görmektedir. Okullarımızda 14 anasınıfı öğretmeni bulunmaktadır. İlçemizde, 2013-2014 eğitim öğretim yılında Okulöncesi eğitimde okullaşma oranı 5 yaş ve üzeri grubunda % 80,13 4-5 yaş grubunda % 39,04 ve 3-5 yaş grubunda ise % 16,25'tür.

İlkokullar: İlçemizde 15 adet ilkokulda toplam 108 derslik de 1774 öğrenci öğrenim görmekte olup derslik ve öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 17'dir. Okullarımızdan 3'ünde birleştirilmiş sınıf uygulaması vardır.2015 yılı itibari ile 2 okulumuz öğrenci yetersizliğinden dolayı kapanacaktır.

Ortaokullar: İlçemizde 13 ortaokul mevcut olup okullarımızda 101 derslik bulunmaktadır. Okullarımızda 1746 öğrenci öğrenim görmekte olup 127 öğretmen görev yapmaktadır. Okullarımızda derslik başına 17, öğretmen başına ise 14 öğrenci düşmektedir.

Ortaöğretim Kurumları: İlçemizde 4 lise bulunmakta olup bu okullarda 54 derslik mevcuttur. Okullarımızda 1359 öğrenci öğrenim görmekte olup 87 öğretmen görev yapmaktadır. Okullarımızda derslik başına düşen öğrenci sayısı 25 öğrenci, öğretmen başına öğrenci sayısı 16 dır.

İlçemizde İlk ve ortaokullarda taşıma merkezi sayısı 10 olup taşınan okulsuz yerleşim birimi sayısı 46 dır. Bu merkezlerden toplam 1337 öğrencimiz 83 servis aracı ile okullarına taşınmaktadır. Taşınan öğrencilerimizin tüm öğrencilere oranı %28,88 dir.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'ne göre Müdürlüğümüzün görevleri:

- ✓ Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak, eğitim kurumlarının ihtiyaçlarını sağlamak, okul/kurum ve Bakanlık tarafından açılan sınavların düzgün ve güven içerisinde geçmesini sağlamak.
- ✓ Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul/kurumlarda görevli personel için bilgi defteri ve formlarını tutmak, mevcut ve gelecek yılın öğretmen sayılarını ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek, "Disiplin Amirleri Yönetmeliği" ne göre görevli personelin sicil işlemlerini yürütmek, personel için; sosyal tesisler, dinlenme kampları vb. tesisler açmak.

- ✓ Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul/kurumlarda gerçekleştirilmesini, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak, öğrencileri her türlü bölücü ve yıkıcı etkilerden korumak, öğrencilerin bilgi seviyesini yükseltmek, Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenmek.
- ✓ Öğrencilerin problemleri hakkında yönetici, öğretmen, veli ve öğrencileri aydınlatmak, öğrencileri zararlı alışkanlıklardan ve yayınlardan korumak ve disiplinsizliği önleyici Stratejileri almak.
- ✓ Öğrencilere sağlık hizmetlerinin götürülmesini sağlamak, tüm öğretim kurumlarının beden eğitimi, spor, halk oyunları ve izcilik faaliyetlerine ait araç-gereç, ödül vb. ihtiyaçlarını gidermek, kamp ve spor tesislerinin kurulmasını sağlamak.
- ✓ Okul/kurumlarda eğitim programlarının uygulanmasında görülen aksaklıkları gidermek, aynı programı uygulayan okullar arasında öğrenci seviyeleri arasındaki farklılıkları ortaya çıkarmak, karşılaştırmalı sınavlar yaptırmak, öğretim metotlarının uygulanmasında birlik ve beraberliği sağlayarak geliştirmek ve sonuçları hakkında ilgili yerlere bilgi vermek.
- ✓ Görev alanıyla ilgili konularda yurt içi ve yurt dışında yapılacak her türlü faaliyete katılacak öğretmen ve öğrencilerin görev ve izin işlerini yürütmek, millî ve mahallî bayram programlarının yürütülmesine ilişkin verilen görevleri yapmak.
- ✓ Yaygın eğitim merkezlerini açmak, denetlemek ve çalışmalarını yürütmek.
- ✓ Okul ve kurumlarda sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak.
- ✓ RAM ve okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını ve işleyişini sağlamak.
- ✓ Okul müzelerinin kuruluş donatım ve işleyişiyle ilgili Stratejiler almak.
- ✓ Genel bütçelerden, müdürlüğe ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak dağıtım işlemlerini yaptırmak ve denetlemek, İlin Millî Eğitim bütçesini Valiliğe sunmak.
- ✓ Personelin özlük haklarına ait işleri yürütmek.
- ✓ Her türlü istatistikî bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak.
- ✓ Okul/kurumları belli bir plân içinde denetlemek, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli Stratejileri almak.
- ✓ Maarif müfettişlerinin çalışmalarını yönetmeliğe uygun yürütmek, İl Millî Eğitim Disiplin Kurulu'na ilişkin işleri yapmak.
- ✓ Okul/kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek, Sivil Savunma Teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak.

C.FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş ve on dört faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 2: MEM Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı-1:	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.1.	Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler
Sunulan Hizmet 1.1.1.	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
Sunulan Hizmet 1.1.2.	Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, ders kitaplarının, öğretim materyallerinin ve eğitim araç-gereçlerinin etkin kullanımlarını sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.1.3.	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.1.4.	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 1.1.5.	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.1.6.	Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
Sunulan Hizmet 1.1.7.	Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
Sunulan Hizmet 1.1.8.	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
Sunulan Hizmet 1.1.9.	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
Sunulan Hizmet 1.1.10.	Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.1.11.	Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
Sunulan Hizmet 1.1.12.	Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

Faaliyet Alanı-1:	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.2.	Eğitim kurumlarına yönelik görevler
Sunulan Hizmet 1.2.1.	Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
Sunulan Hizmet 1.2.2.	Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.2.3.	Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.2.4.	Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.2.5.	Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.2.6.	Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,

Sunulan Hizmet 1.2.7.	Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek Stratejiler almak,
Sunulan Hizmet 1.2.8.	Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,
Sunulan Hizmet 1.2.9.	Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak

Faaliyet Alanı-1:	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.3.	Öğrencilere yönelik görevler
Sunulan Hizmet 1.3.1.	Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
Sunulan /Hizmet 1.3.2.	Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
Sunulan Hizmet 1.3.3.	Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
Sunulan Hizmet 1.3.4.	Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.3.5.	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.3.6.	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
Sunulan Hizmet 1.3.7.	Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak Stratejileri almak,
Sunulan Hizmet 1.3.8.	Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 1.3.9.	Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
Sunulan Hizmet 1.3.10.	Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak

Faaliyet Alanı-1:	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.4.	İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler
Sunulan Hizmet 1.4.1.	Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek
Sunulan Hizmet 1.4.2.	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 1.4.3.	Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 1.4.4.	Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek

Faaliyet Alanı-2	**Temel Eğitim Hizmetleri**
Faaliyet Alanı-2.1	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Sunulan Hizmet 2.1.1.	Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 2.1.2.	İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Faaliyet Alanı-3	Ortaöğretim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-3.1.	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte
Sunulan Hizmet 3.1.1.	Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,
Sunulan Hizmet 3.1.2.	Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Faaliyet Alanı-4	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
Faaliyet Alanı-4.1.	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Sunulan Hizmet 4.1.1.	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
Sunulan Hizmet 4.1.2.	5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
Sunulan Hizmet 4.1.3.	Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Faaliyet Alanı-5	Din Öğretimi Hizmetleri
Faaliyet Alanı-5.1.	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Sunulan Hizmet 5.1.1.	Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
Sunulan Hizmet 5.1.2.	Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
Sunulan Hizmet 5.1.3.	Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Faaliyet Alanı-6	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
Faaliyet Alanı-6.1.	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Sunulan Hizmet 6.1.1.	Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
Sunulan Hizmet 6.1.2.	Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 6.1.3.	Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 6.1.4.	Bilim Sanat Merkezleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 6.1.5.	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
Sunulan Hizmet 6.1.6.	Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak
Sunulan Hizmet 6.1.7.	Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
Sunulan Hizmet 6.1.8.	Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
Sunulan Hizmet 6.1.9.	Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 6.1.10.	Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak
Sunulan Hizmet 6.1.11.	Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik Stratejiler almak,
Sunulan Hizmet 6.1.12.	Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak

Sunulan Hizmet 6.1.13.	Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
Sunulan Hizmet 6.1.14.	Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.

Faaliyet Alanı-7	**Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri**
Faaliyet Alanı-7.1.	Eğitim Öğretim Hizmetlerindeki ortak görevlerle birlikte,
Sunulan Hizmet 7.1.1.	Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici Stratejiler almak,
Sunulan Hizmet 7.1.2.	Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
Sunulan Hizmet 7.1.3.	Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
Sunulan Hizmet 7.1.4.	Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 7.1.5.	Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 7.1.6.	Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
Sunulan Hizmet 7.1.7.	Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
Sunulan Hizmet 7.1.8.	Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 7.1.9.	Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Faaliyet Alanı-8	**Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri**
Sunulan Hizmet 8.1.	Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
Sunulan Hizmet 8.2.	Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 8.3.	Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.4.	8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.5.	Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.6.	Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.7.	Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.8.	Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.9.	Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 8.10.	Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 8.11.	Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 8.12.	Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 8.13.	Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.

Faaliyet Alanı-9	**Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri**
Sunulan Hizmet 9.1.	Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.2.	Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,
Sunulan Hizmet 9.3.	Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.4.	Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 9.5.	Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.6.	Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.7.	İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,
Sunulan Hizmet 9.8.	Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.9.	Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.10.	Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,
Sunulan Hizmet 9.11.	Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,
Sunulan Hizmet 9.12.	Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak,
Sunulan Hizmet 9.13.	Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.14.	Kamu Bilişim Standartlarına uygun çözümler üretmek,
Sunulan Hizmet 9.15.	Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,
Sunulan Hizmet 9.16.	Eğitim Bilişim Ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
Sunulan Hizmet 9.17.	Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.18.	Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.19.	Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,
Sunulan Hizmet 9.20.	İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 9.21.	Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

Faaliyet Alanı-10	**Strateji Geliştirme Hizmetleri**
Sunulan Hizmet 10.1.	İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,
Sunulan Hizmet 10.2.	İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,
Sunulan Hizmet 10.3.	Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.4.	Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.5.	Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,
Sunulan Hizmet 10.6.	Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 10.7.	Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.8.	Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
Sunulan Hizmet 10.9.	Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,
Sunulan Hizmet 10.10.	Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
Sunulan Hizmet 10.11.	Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.12.	Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,
Sunulan Hizmet 10.13.	Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek
Sunulan Hizmet 10.14.	Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.15.	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,
Sunulan Hizmet 10.16.	İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak
Sunulan Hizmet 10.17.	Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,
Sunulan Hizmet 10.18.	İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.19.	Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 10.20.	Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,
Sunulan Hizmet 10.21.	İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,
Sunulan Hizmet 10.22.	Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Faaliyet Alanı-11	Hukuk Hizmetleri
Sunulan Hizmet 11.1.	Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 11.2.	Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,
Sunulan Hizmet 11.3.	Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki Stratejileri almak,
Sunulan Hizmet 11.4.	Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,
Sunulan Hizmet 11.5.	Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 11.6.	Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,
Sunulan Hizmet 11.7.	Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 11.8.	İdarî, adlî ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak, idari ve adlî itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 11.9.	Mevzuatı takip etmek, mevzuatın uygulanmasını gözetmek,
Sunulan Hizmet 11.10.	Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.

Faaliyet Alanı-12	İnsan Kaynakları Hizmetleri
Sunulan Hizmet.12.1.	İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
Sunulan Hizmet.12.2.	Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet.12.3.	İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
Sunulan Hizmet.12.4.	Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet.12.5.	Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
Sunulan Hizmet.12.6.	Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet.12.7.	Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
Sunulan Hizmet12.8.	Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
Sunulan Hizmet.12.9.	Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,
Sunulan Hizmet 12.10.	Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,
Sunulan Hizmet 12.11.	Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,
Sunulan Hizmet 12.12.	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
Sunulan Hizmet 12.13.	Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak
Sunulan Hizmet 12.14.	Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,
Sunulan Hizmet 12.15.	Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,
Sunulan Hizmet 12.16.	Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,

Sunulan Hizmet 12.17.	Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,
Sunulan Hizmet 12.18.	25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

Faaliyet Alanı-13	**Destek Hizmetleri**
Sunulan Hizmet 13.1.	Yayın faaliyetlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.2.	Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
Sunulan Hizmet 13.3.	"Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesi"ni yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.4.	Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.5.	Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.6.	Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.7.	Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek
Sunulan Hizmet 13.8.	Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.9.	Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek
Sunulan Hizmet 13.10.	Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.11.	Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 13.12.	Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet Alanı-14	**İnşaat ve Emlak Hizmetleri**
Faaliyet Alanı 14.1.	Bakanlık ya da Valilik tarafından verilen yetki ve sorumluluklar
Sunulan Hizmet 14.1.1.	Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.2.	Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
Sunulan Hizmet 14.1.3.	Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.4.	Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.5.	Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.6.	İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
Sunulan Hizmet 14.1.7.	Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.8.	Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.9.	Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.10.	Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
Sunulan Hizmet 14.1.11	Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.12	Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.13	Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
Sunulan Hizmet 14.1.14	Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.15	Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.16	Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.17	Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.18	Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.19	Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yenileştirilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.20	Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
Sunulan Hizmet 14.1.21	Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.22	Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
Sunulan Hizmet 14.1.23	Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

D.PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişim, etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır.

2014-2015 Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır.

Kurumun dışarıdan algılanması ve kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal işbirliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. gerçekleştirmeye yönelik olarak İlçe Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizde bulunan okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır.

Paydaş katılımcılığının sağlanmasında önemli araçlarından biri anket çalışmalarıdır. Bu nedenle, paydaş toplantılarının yanı sıra, paydaşların tümünü temsil etme kabiliyetine sahip bir bölümünün incelenerek, paydaşların tümüyle ilgili çıkarımlar yapmak için paydaş anketleri kullanılmıştır. Bu anketlerle bilgi, görüş ve beklentileri belirlenmek istenen paydaş kitlesine ilişkin sistematik bir şekilde veri toplanması amaçlanmıştır.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşleri içeren iç paydaş anketi çalışmasına kurumda 371 kişi katılmıştır. Anket, internet üzerinden online olarak uygulanmış ve uygulama 0 (sıfır) maliyet ile sonuçlanmıştır. Anketin online olarak uygulanması stratejik plan hazırlık çalışmalarında olumlu girdiler sağlamıştır.

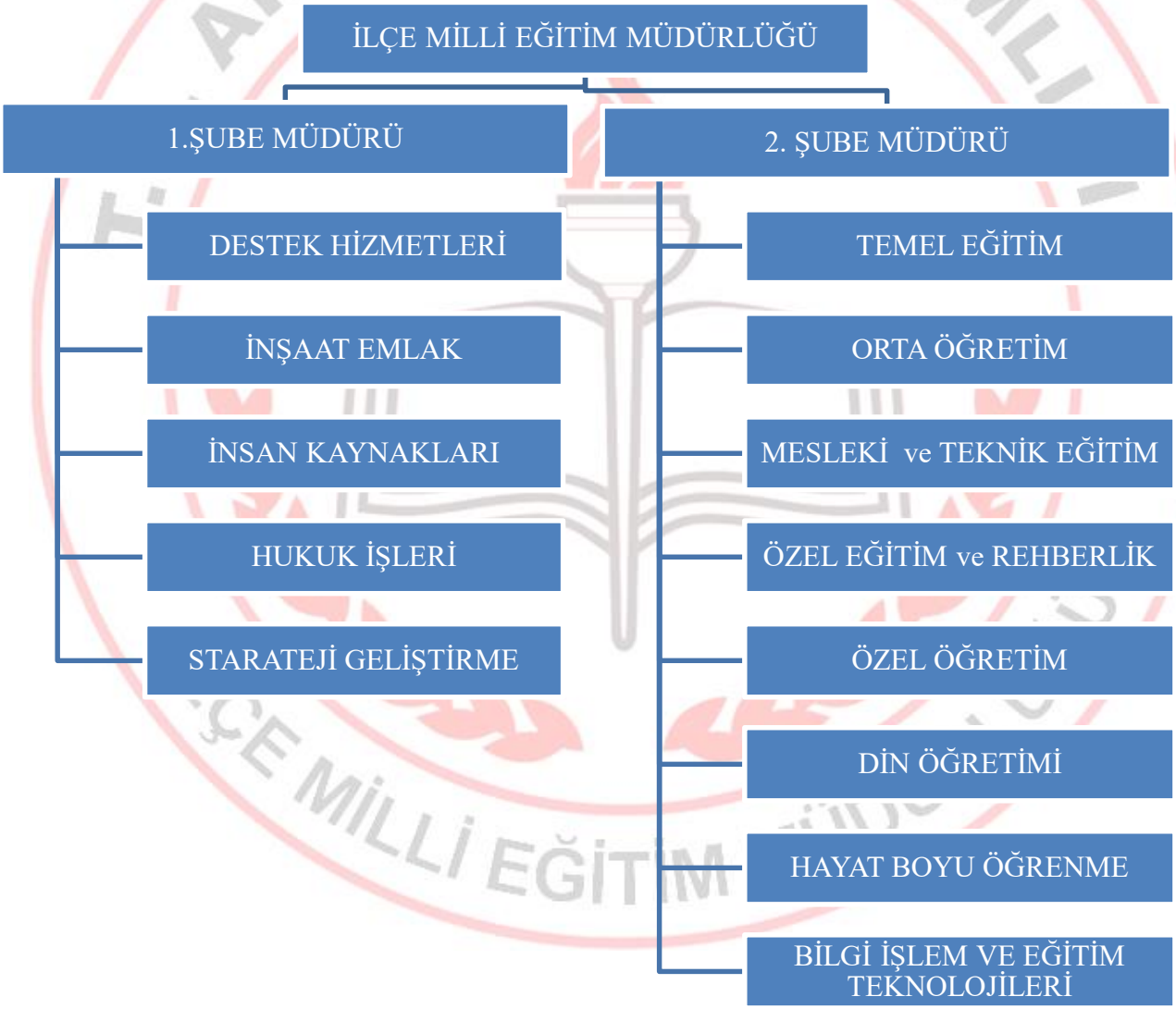
Yapılan online uygulama ile anket katılımcılarının verecekleri tepkilerin anlaşılması endişesi ortadan kaldırılmış ve katılımcıların fikirlerini özgürce beyan etmeleri sağlanmıştır. Bu da ölçme aracının geçerlilik ve güvenirliğinin sağlanmasında önemli bir faktör olmuştur.

E.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

A. Kurum İçi Analiz

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri 14.9.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede düzenlenmektedir. Buna göre Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü okul/kurumlardan oluşmaktadır.

Organizasyon Yapısı



Şekil 3: İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü görev tanımında yer alan faaliyetleri sürdürürken paylaşımda bulunduğu9 türde iç paydaş 49 türde dış paydaş belirlemiştir. Hazırlanan anketlerin paydaşlara nasıl uygulanacağı, stratejik plan ekibi olarak önceden belirenmiş ve plana uygun olarak uygulanmıştır. Uygulama esnasında görüşlerinin 2015-2019 Stratejik Planında ne derece önemli olduğu paydaşlara belirtilmiştir.

Anketlerin veri tabanında toplanması işlemi tamamlandıktan sonra, veriler bilgisayar ortamında SPSS 19.0 programı yardımı ile analiz edilmiştir. İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü nasıl gördüğü değerlendirilmiş, yapılan analiz güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde katkı sağlamıştır.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü okul/kurumlarda 333 eğitim –öğretim hizmetlerinde, 15 genel idare hizmetleri sınıfında, diğer alanlarda 8 olmak üzere toplam kadrolu 356 personeli ve 21 TYÇP,16 hizmet alımından olmak üzere toplam 393 personel ile hizmet vermektedir.

Tablo 3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları(2014)

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL/KURUM PERSONEL DURUMU					
Görev Unvanı		**Asil**		**Vekil**	**Toplam**
İlçe Milli Eğitim Müdürü				1	**1**
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü		2			**2**
Toplam		2		1	**3**
Okul Kurum Yöneticisi		**Asil**		**Vekil**	**Toplam**
Okul / Kurum Müdürü		15		5	**20**
Okul / Kurum Müdür Baş Yardımcısı		2		-	**2**
Okul / Kurum Müdür Yardımcısı		26		-	
Toplam		43		5	**48**
Eğitim Öğretim Sınıfı		**Norm**	**Mevcut**	**İhtiyaç**	**Toplam**
Öğretmen		367	286	86	
BT Rehber Öğretmeni		9	5	4	
Toplam		376	291	90	
EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ HARİCİ PERSONEL DURUMU					
Personel Görev ve Unvanı	**Norm**	**Mevcut Durum**		**İhtiyaç**	**Toplam**
Genel İdari Hizmetleri	23	15		8	
Teknik Hizmetler	2	0		2	
Yardımcı Hizmetler	23	8		15	
Toplam	48	23		25	
DİĞER STATÜLER					
Türü					**Toplam**
Geçici Personel					**36**
Sürekli İşçi					**1**
Ders Karşılığı Ücretli Öğretmen					**62**
Toplam					**99**

Tablo 4: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran
Doktora	1	0,257
Yüksek Lisans (Tezli)	9	2,31
Yüksek Lisans (Tezsiz)	16	4,12
Lisans	303	78,09
Ön Lisans	12	3,09
Enstitü	4	1,03
Lise	20	5,15
İlköğretim	5	1,28
İlkokul	18	4,63
Genel Toplam	**388**	**100**

Teknolojik Kaynaklar

Milli Eğitim Müdürlüğü hizmetlerinin, tüm paydaşlarına daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için, güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır.

MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir.

Ayrıca MEBBİS kanalıyla İlçe MEM teşkilatının tüm iş ve işlemleri için birimler arasında, Bakanlığımızca kurulan iletişim ağı amacına uygun şekilde kullanılmaktadır. Müdürlüğümüzün resmi yazışmaları, elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz Bilgi Edinme Modülü ile ilçe genelinde paydaşların bilgi taleplerine cevap vermektedir.

Müdürlüğümüz, eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımızın yürüttüğü FATİH Projesinin ilçedeki tüm iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Müdürlüğümüzde projeksiyon, bilgisayar, ses sistemi, dizüstü bilgisayar, çok fonksiyonlu fotokopi makinesi, yazıcı, çok fonksiyonlu yazıcı, tarayıcı, faks makinesi bulunmaktadır. İş ve işlemleri yürütmekte bu cihazları kullanılmaktadır. Yazışmalar, DYS üzerinden bilgisayarlarda yapılmaktadır. Okul ve Doküman Yönetim Sistemi kullanmayan kurumlara yönelik yazılar, fotokopi makinesi aracılığıyla çoğaltılıp ilgili kurumlara gönderilmektedir. Toplantılarımızı okullarımızın konferans salonları ve öğretmen evinde düzenlenmektedir. Kurumlarla hızlı evrak alışverişi için faks makinesi kullanılmaktadır.

Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Aşağıdaki tabloda Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü' nün merkezi yönetim bütçesinden aldığı paylar ve Trabzon İl MEM bütçesine oranı verilmiştir.

Tablo 5: Arsin İlçe MEM Bütçesinin TRABZON MEM Bütçesine Göre Artış Oranı

Yıllar	Trabzon İl MEM Bütçesi (TL)	Arsin İlçe MEM Bütçesi	Arsin İlçe MEM Bütçesi/ Trabzon İl MEM Bütçesi (%)
2010	200.928.008	10.571.941,98	5,26
2011	217.002.249	11.842.640,84	5,45
2012	234.362.429	13.172.223,49	5,62
2013	253.111.242	15.210.102,37	6,00
2014	273.360.142	19.218.366,37	7,03
2015	295.228.954	20.755.835.68	7,03

*2015-2019 İL MEM Stratejik Plânından Alınmıştır.

KURUM DIŞI ANALİZ

İnsanlık, tarihinin en keskin dönemeçlerinden birini çok hızlı bir biçimde geçmektedir. Değişimin kendisinin ötesinde hızı bile toplumsal, siyasal ve kültürel depremler yaratmaktadır. Tüm bu gelişmeler sonrasında değişimin yönünü ve doğasını kavramış, hazırlıklı toplumların ayakta kalabileceği bir dünya ortaya çıkmaktadır.

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitimli insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Kurumumuz, PEST Analizi ile sosyal, politik, ekonomik ve kültürel değişim alanlarını incelemekten çok, küreselleşme ve onun yansımalı bir süreci olarak öne çıkan bilgi toplumu ve eğitimdeki değişim konularını analiz etmek, bu alanda ortaya çıkan yeni eğilimleri takip ederek büyük resmi görmeyi hedeflemektir.

Dünyada, ülkemizde, bölgemizde ve İlçemizde kurum olarak müdahale edemediğimiz fakat stratejilerimize dayanak oluşturacak, dışsal dinamiklerimizi içeren PEST analizimiz öncesinde geniş bir literatür taraması yapılmış, çalışmamız esnasında özellikle üst politika belgelerine atıfta bulunulmuştur.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Bakanlığımız görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2010-2014 Stratejik Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı
- Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
- Arsin Kaymakamlığı Stratejik Planı
- Arsin Belediyesi Stratejik Planı

GÜÇLÜ TARAFLAR, ZAYIF TARAFLAR, FIRSATLAR VE TEHDİTLER

Müdürlüğümüz çalışanları ile yapılan toplantılar ve iç ve dış paydaş analizleri, Müdürlüğümüz birimleriyle yapılan görüşmeler, Stratejik Plan Üst Kurulu toplantıları ve Müdürlüğümüzün mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 6: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)

Güçlü Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	**Eğitim ve Öğretimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
1. Kurumun ilçe düzeyinde kendisine bağlı okul ve kurumlarla toplumsal alanlara ulaşabiliyor olması.	**1.**Okul ve kurumlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması. **2.**Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirliklerinin olması. **3.**Kurumumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile ulusal alanda başarılı olması. **4.**Personel arasındaki etkili iletişim	**1.**İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın (Doküman Yönetim Sistemi vb.) etkin kullanılıyor olması. **2.**Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ihtiyaç oranında düzenleniyor olması. **3.**Kurumumuzda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve işbirliğine yatkın eğitim yöneticisi, okul/kurum yöneticilerinin olması. **4.** Kurumumuza bağlı okul ve kurumlarda teknolojik alt yapının yeterli düzeyde olması. **5.**Kurumumuz bünyesindeki Halk Eğitim Merkezinin kolay ulaşılır ve etkin çalışıyor olması. **6.**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapının büyük ölçüde sağlanmış olması. **7.**Okul türlerinin öğrencilerin seçimlerine cevap verecek ölçütte çeşitlilik göstermesi. **8.**İlçemizde halk kütüphanesinin bulunması; eğitim bölgesindeki kurumların sahip olduğu eğitim araç gereç ve Z kütüphanelerin bulunması **9.**Okulların genel anlamda güvenlik problemlerinin bulunmaması **10.**Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda yakın olması **11.**Okullarımızda tam gün eğitim yapılması

Zayıf Taraflar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	**Eğitim ve Öğretimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
1.Velilerin aile eğitimi olarak eğitimlerinde görülen eksiklikler **2.**Öğretmenlere yönelik kaynaştırma ve buluşturma programlarının olmaması(sportif ve benzeri)	**1.**Bir üst öğrenime geçişte uygulanan merkezi sistem sınavlarında başarının istenen düzeyde olmaması. **2.**Merkezi sistem sınavları ile okullarda yapılan sınavların ölçme ve değerlendirme sonuçları arasındaki uyumun yeterli düzeyde olmaması. **3.**İlçe içerisinde Toplam Kalite Yönetimi uygulamalarının istenilen düzeyde olmaması **4.**Planlamanın eğitim sürecine uygulanmasında aksaklıklarla karşılaşılması, hedef koyma alışkanlığının olmaması	**1.**Kurum içi motivasyon artırıcı etkili performans ve başarı kriterlerinin bulunmaması. **2.**Personelin bir kısmında olumlu bir kurum kültürünün yerleşmemiş olması ve "biz" duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması. **3.**Kurum personelinin bir kısmının gelişime(teknolojik, mesleki yeterlilik)kolay uyum sağlayamaması. **4.**İlçe MEM hizmet binasının kaliteli hizmeti sağlamada yetersiz kalması

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	**Eğitim ve Öğretimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
1. İlçemizde halkın eğitim öğretim faaliyetlerine destek vermesi. **2.**10.Kalkınma Planı'nda okul öncesi eğitim ve bakım faaliyetleri ile ilgili maddelerin yer alması. **3.**Açık Öğretim Lisesi ve MOS gibi merkezi sınavların ilçemizde de yapılıyor olması **4.**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün sivil toplum kuruluşlarıyla etkili iletişimi	**1.**İlçemizin KTÜ gibi köklü bir üniversiteye aynı zamanda özel bir üniversiteye sahip olması. **2.**Meslek okul/kurumlarının mesleki alanda gelişimlerinin sağlanmasında üniversiteler ve meslek kuruluşları ile işbirliği imkânının bulunması. **3.**Milli Eğitim Bakanlığı'nın, kişilerin bireysel özelliklerini önemseyen, fırsat eşitliğini ve kalite odaklı dönüşümü esas alan projeler aracılığı ile Temel Eğitim ve Mesleki ve Teknik Eğitimin günümüz ihtiyaçlarına cevap verecek hale getirmeye yönelik çalışmalarının olması. **4.**Yurt genelinde yeni üniversitelerin açılması ve mevcut üniversite kontenjanlarının artırılması. **5.**Okul veli işbirliğinin artması, çocuklar ve ailelerin sınav psikolojisinin olumsuz etkilerinden kurtulabilmesi, ölçme değerlendirmede objektifliğin tam olarak sağlanması amacıyla, TEOG (MOS) sınav uygulamasına geçilmesi. **6.**İlçe Emniyet Müdürlüğü/İlçe Jandarma Komutanlığı okul ve kurumlarla etkili çalışması ve	**1.** İlçemizde tarihi ve kültürel Santa Harabelerinin bulunması, yayla turizminin gelişmiş olması. **2.**Eğitimde uygulanan "Fatih Projesi"nin teknolojik olarak eğitim-öğretime önemli destekler vermesi. **3.**Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması. **4.**Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okul/kurumların iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması. **5.**Milli Eğitim Bakanlığının eğitimle ilgili mevzuatı günün koşullarına göre yeniliyor olması **6.**10.Kalkınma Planı'nda "İnsan İçin ve İnsanla Beraber Kalkınma Yaklaşımı" nın hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla uygulanacak politikalara yer verilmesi. **7.**Spor alanında tesisleşme, lisanslı sporcu sayılarında son yıllarda ciddi artışın olması, spor federasyonlarının statüsünün güçlendirilmesi ve hizmet sunumunda etkinliği artırmak amacıyla Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü'ne bağlı birimlerin yeniden yapılandırılması. **8.**Okul/kurumlara yönelik AB projelerinin var olması **9.**İlçemiz eğitimine katkıda bulunmaya

	bunun neticesinde okul ve kurumlarda kullanılan bağımlılık yapıcı maddelerin kullanım oranının düşük olması. **7.**İlçe belediyesinin eğitim-öğretim hizmetlerinin niteliğini artırmaya yönelik çalışmaları. **8.**Eğitimde uygulanan "Fatih Projesi" nin teknolojik olarak eğitim-öğretime önemli destekler vermesi. **9**.KTÜ, TEMA, TÜBİTAK gibi kurumların bölgemizde çevre ile ilgili çalışmalar yapıyor olması.	istekli hayırsever iş adamlarının olması. **10.**Eğitime % 100 Destek kampanyasının okul ve kurumlara olumlu etkisinin olması. **11.**İŞ-KUR' un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması.

Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	**Eğitim ve Öğretimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
1.İlçemizde göç nedeniyle demografik yapıda ortaya çıkan değişimden dolayı yeni okullara ihtiyaç duyulurken; bazı okulların öğrencisiz kalması, buna karşılık bazı okullara olan talebin artması. **2.**Taşımalı eğitimin getirdiği olumsuzluklar. **3.**Yaylacılık nedeniyle kırsal kesimde okula geç başlama, erken tatile çıkma. **4.**Kış mevsiminde arazinin yapısı itibari ile iç kesimlerde ulaşım zorluğu.	**1.**İlçemizde eğitim gören öğrencilerde ve teknoloji tabanlı zararlı yayın bağımlılığının (şiddet ve/veya cinsel içerikli oyunlar ve cinsel içerikli gayri ahlaki yayınlara bağımlılığı) yıllar itibariyle artış göstermesi. **2.**Başarı performansını değerlendiren Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı (PISA) araştırmasında ülkemizin uluslararası ortalamaların altında kalınması. **3.**İlçemizde okuma kültürünün yeterince yerleşmemiş olması. **4.**3. Kademe hafif engel düzeyine sahip çocukların okul sayılarının yetersiz olması, özel eğitim meslek liselerinde; derslerin müfredat programları ve uygulamaya dönük atölye çalışmalarının diğer mesleki eğitim okulları ile aynı olmasından kaynaklanan eğitim problemlerinin var olması. **5.**"Yeşil büyüme" kavramının önem kazandığı günümüzde temel hak ve özgürlükler zemininde adil, güvenli ve huzurlu okul ortamlarının istenilen seviyede olmaması. **6.**İlçe merkezinin sürekli göç alması ve öğrenci profilinin sürekli değişmesi. **7.**Yönetmeliklerin sürekli değişmesi. **8.**İlçe merkezi ile kırsal kesimdeki velinin eğitime bakış profilindeki farklılık.	**1.** Okul/kurumlarda görev yapan yönetici ve öğretmenlerin, görev mahallinde ikamet etmemeleri ve personel sirkülasyonundan kaynaklanan iş kaybı. **2.**Kurum çalışma alanları olarak fiziki mekân (toplantı salonları, sergi alanları vb.) yetersizliklerinin olması. **3.**Bölgenin coğrafi özellikleri (arazinin engebeli olması, yerleşime uygun arazinin az olması nedeniyle arsa fiyatlarının çok yüksek olması) gereği, ilçemizde yapılan iş ve işlemlerin birim maliyetlerinin, diğer illere oranla yüksek olmasının getirdiği olumsuzluklar (4+4+4 sisteminden dolayı oluşan arsa ve okul ihtiyacının giderilmesinde karşılaşılan zorluklar). **4.**Öğrenci ebeveynlerinin sınav odaklı akademik başarıyı artırıcı faaliyetlere, davranış merkezli eğitim faaliyetlerine oranla daha çok önem vermesi. **5.**Kurum finansal kaynaklarının yeterli olmaması. **6.**Mahalli Hizmet içi Eğitime katılımı özendirici bir sistemin olmaması. **7.**Kişisel gelişimi özendirici bir performans değerlendirme sisteminin olmaması. **8.**Yeni açılan ve dönüştürülen okullarda personel ve fiziki alt yapı yetersizliklerinden kaynaklanan olumsuzlukların yaşanması. **9.**YGS-LYS ve MOS sınav kaygısının ve üst düzey akademik başarı beklentisinin, çocuklar ve aileler üzerinde olumsuz etkiye neden olması **10.**Çocuk ve gençlerin sanal ortamda daha fazla zaman geçirmeleri ve bunu hayat tarzı haline getirmelerinden dolayı

	9.Öğretmen atama ve görevlendirmelerinin dönem içinde devam etmesi. **10.**İşsizlik ve ekonomik yetersizlikler.	sosyal medyada yaşanan olumsuzluklar, aile denetiminin eksikliği ve toplumsal değerlerde yaşanan yozlaşma. **11.**Toplumsal bütünleşme ve dayanışmanın artırılması amacıyla hoşgörü ortamını, toplumsal diyaloğu ve ortak kültürümüzü güçlendirici politika ve uygulamalara ihtiyaç duyulması. **12.**İlçemizde özel eğitim öğretmeni sayısının ihtiyacı karşılayamamasından dolayı özel eğitim kalitesinin istenilen düzeyde olmaması **13.**Bakanlığın, temel eğitimde okul aile birliklerine dönük bütçe desteği sunmaması. **14.**İlçe içerisinde öğrencilerin bireysel çalışabileceği ve kendilerini geliştirebileceği müzik, resim, spor etkinlik salonlarının yeterince bulunmaması **15.**Rehber Öğretmen personeli eksiği

İlçemiz 2015-2019 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar sonrasında elde ettiğimiz GZFT verilerine göre kurumumuzun güçlü, zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerimizi belirledik. Böylece kurumumuzun, stratejik planı için hayati önem taşıyan stratejiler için ön hazırlığımız tamamlanmış oldu. Analiz sonrası ortaya çıkan genel kanı: Atıfta bulunulan üst politika belgelerinde yer alan hedeflere ulaşmak için fiziki ve beşeri altyapının geliştirilmesi ile ilgili güçlü, uygulanabilir, hitap ettiğimiz kitlenin tamamının verimliliğini artıracak çalışmalara ihtiyaç vardır.

Arsin İlçesi 2010-2014 Stratejik Planı GZFT analiziyle karşılaştırıldığında; kurumun iç dinamiklerinden kaynaklanan güçlü ve zayıf taraflarında önemli bir değişiklik olmamış, buna karşılık fırsat ve tehdit bölümlerinde PEST analizinin de etkisiyle önemli değişiklikler gözlenmiştir. Bu değişiklikler genel olarak: Dezavantajlı grupların okula erişiminin artırılması, Hayat Boyu Öğrenme kavramının önem kazanması, çocuk ve gençlerin fiziksel ve ruhsal açıdan sağlıklı bir şekilde yetiştirilmesi ve toplumsal refahın sağlanmasına hizmet edilmesidir.

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Bakanlığın faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Tablo 7: Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
-Okul öncesi eğitimde okullaşma -İlköğretimde okullaşma -Ortaöğretimde okullaşma -İlköğretimde devamsızlık -Ortaöğretimde devamsızlık -Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler -Zorunlu eğitimden erken ayrılma -Taşımalı eğitim -Yurt ve pansiyonların doluluk oranları -Temel eğitimden ortaöğretime geçiş -Okul türlerinin tanıtımı -Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişimi -Özel öğretimin payı -Özel öğretim okullarının doluluk oranı -Hayat boyu öğrenmeye katılım -Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı -Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi -Yükseköğretime katılım	-Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler -Okuma kültürü -Okul sağlığı ve hijyen -Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar -Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler -Öğretmen yeterlilikleri -Program geliştirme sürecinde katılımcılık -Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı -Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları -Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu -Sınav kaygısı -Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri -Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri -Hayat boyu rehberlik hizmeti -Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği -Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu -Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları -Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği -İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları -Çıraklık eğitimi alt yapısı -Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi -Akreditasyon -Yabancı dil yeterliliği -Uluslararası hareketlilik programlarına katılım	-İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi -İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı -Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi -Çalışanların ödüllendirilmesi -Hizmet içi eğitim kalitesi -Uzaktan eğitim uygulamaları -Okul pansiyonları -Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği -Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılmas -Birleştirilmiş sınıf uygulaması -Donatım eksiklerinin giderilmesi -Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygun olmayışı -Özel eğitim okulunun olmayışı (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde -Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması -İnşaat ve emlak çalışmalarının zamanlaması -Yeni eğitim tesislerinin oluşturulması -Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu -Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı -Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi -Uluslararası fonların etkin kullanımı -Okul-Aile Birlikleri -Kurumsal aidiyet duygusu -Stratejik planların uygulanabilirliği -Basın ve yayın faaliyetleri -Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanılır hale getirilmesi -İstatistik ve bilgi temini -Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması -Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi -Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması -Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü -Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması -İş güvenliği ve sivil savunma -Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği -Kamu Hizmet Standartlarının yeniden düzenlenmesi -Bürokrasinin azaltılması

STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1.Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1.Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

1.1.2.Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

1.1.3.Yükseköğretime katılım ve tamamlama

1.1.4.Hayat boyu öğrenmeye katılım

11.5.Özel eğitime erişim ve tamamlama

1.1.6.Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

1.1.7.Özel öğretimin payı

1.1.8.Yurtdışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1.Öğrenci

2.1.1.1.Hazır oluş

2.1.1.2.Sağlık

2.1.1.3.Erken çocukluk eğitimi

2.1.1.4.Kazanımlar

2.1.2.Öğretmen

2.1.3.Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4.Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5.Program ve türler arası geçişler

2.1.6.Rehberlik

2.1.7.Ölçme ve değerlendirme

2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1.Sektörle iş birliği

2.2.2.Önceki öğrenmelerin tanınması

T.C. ARSİN KAYMAKAMLIĞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2.2.3.Hayata ve istihdama hazırlama

2.2.4.Mesleki rehberlik

2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1.Yabancı dil yeterliliği

2.3.2.Uluslararası hareketlilik

3.Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1.İnsan kaynakları planlaması

3.1.2.İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3.İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1.Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2.Okul bazlı bütçeleme

3.2.3.Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.4.Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1.Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1.Bürokrasinin azaltılması

3.3.1.2.İş analizleri ve iş tanımları

3.3.1.3.Mevzuatın güncellenmesi

3.3.2.İzleme ve değerlendirme

3.3.3.Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.3.1.Çoğulculuk

3.3.3.2.Katılımcılık

3.3.3.3.Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.3.4.Kurumsal iletişim

3.4. Bilgi Yönetimi

3.4.1.Bakanlık hizmetlerinin e-devlet aracılığıyla sunumu

3.4.2.Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.4.3.Veri toplama ve analiz

3.4.4.Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

A. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

MİSYON

İlçemizde; Anayasada belirtilen sosyal devlet ilkesine bağlı olarak tüm bireylere sağlanacak eşit fırsat ve imkanlarla bilgi üretimine dayalı modern eğitim ortamları hazırlanarak eğitim süreci içinde her bireyin yeteneğine uygun kaliteli bir eğitim hizmeti sunmak, bilimsel süreç becerilerini içselleştiren, bilimsel düşünen, araştıran, bilgiye ulaşan, bilgiyi kullanan problem çözme ve karar verme becerileri gelişmiş kendisine, ailesine ve topluma faydalı gelecek planlamasını yapabilen nitelikli bireyler güçlü toplum oluşturmaktır.

VİZYON

Her bireyi özel kılan ve değerlerimizi yaşatan ilçenin imkânlarını eğitim-öğretim faaliyetlerini zenginleştirmek ve daha nitelikli hale getirmek okula erişim oranının %100 olduğu hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin zengin ve kesintisiz olduğu ve tüm paydaşlarına geniş ufuklara açan lider ilçe olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Tüm çalışanları ile, misyon doğrultusunda ülkemize, ve paydaşlarına karşı olan sorumluluk bilinci ile üzerine düşen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda verilen temel değerler doğrultusunda hizmetlerini sürdürecektir.

- ❖ Üretkenlik
- ❖ Özgünlük

- Verimlilik
- Toplam kalite yönetimi anlayışı, kültür, sanat ve çevreye duyarlılık
- Sosyal Sorumluluk
- İş Ahlakına Sahiplik
- İhtiyaç odaklılık
- Tarafsızlık
- Adalet
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreye ve bütün canlıların yaşam haklarına duyarlılık
- Girişimcilik, yaratıcılık, yenilikçilik
- Katılımcılık
- Analitik ve bilimsel bakış
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- İnsan hakları ve evrensel değerlere bağlılık

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ-1

Demografik, sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, İlçemizdeki her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, İlçemizde bulunan her bireyin eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılım oranlarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2: Plan dönemi sonuna kadar İlçemizde bulunan her bireyin eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

STRATEJİK AMAÇ-2

Eğitim ve öğretimin bütün kademelerinde; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, İlçemizde bulunan okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Stratejik Hedef 2.2: İlçemizdeki işgücü piyasasıyla işbirliği yaparak hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle, bireylerin mesleki gelişim süreçlerini destekleyerek, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek ve istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3:Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile önceki öğrenmelerin tanınmasını sağlayarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası alanda öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırmak.

STRATEJİK AMAÇ-3:İş analizleri, görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda etkin insan kaynağı planlamasının yapıldığı; bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1:İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımı dahilinde mesleki yeterliliğini artırmak.

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun finansal kaynaklarının etkin dağıtımıyla tüm eğitim kurumlarının alt yapı ve donatım ihtiyacını karşılamak.

Stratejik Hedef 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Stratejik Hedef 3.4: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Eğitime ve Öğretime Erişim: Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

STRATEJİK AMAÇ-1: Demografik, sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, ilçemizdeki her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar ilçemizde bulunan her bireyin eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde devamsızlık,sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.

Hedefin Mevcut Durumu: Performans göstergeleri ile konulan hedefin mevcut durumu ayrıntılı olarak incelenmiştir. Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmamakla birlikte;12 yıllık zorunlu eğitimle temel eğitimde okullaşma oranı %99.5 dur. İlçemizde mevcut durumda özel eğitim kurumu bulunmamaktadır ancak plan dönemi sonu hedeflerimizde bu ihtiyacın ilçemizde karşılanması hedeflenmektedir. Okul terki oranında ise örgün eğitimde terk oranı %7,5 ler seviyesindedir. Bunun tamamına yakınını ortaöğretim öğrencileri oluşturmaktadır.

Bireyleri özgür biçimde hareket etmekten alıkoyan engellerin ortadan kaldırılması ve kendi kaderlerini tayin etme noktasında bilinçli ve etkin rol oynamalarını sağlamak amacıyla eğitim sisteminin içinde kalmaları hedeflenmektedir

İnsan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde; kız çocukları ve dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, örgün ve yaygın eğitim sistemi içerisinde yer alan öğrencilerimizin yeteneklerinin keşfedilip harekete geçirilmesi, kendi yaşantıları ve toplumsal refaha katkı sağlamaları amacıyla,

örgün öğretim ve yaygın eğitimi tamamlama oranlarının artırılması, devamsızlığın, okul terklerinin ve sınıf tekrarlarının azaltılması hedeflenmektedir.

Tablo 8: Devamsızlıktan Kalan ve İlişiği Kesilen Öğrenci Sayıları

Dönemi	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı				Okuldan İlişiği Kesilen Öğrenci Sayısı			
	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	İlkokul	Ortaokul	Lise	Özel Eğitim
2011-2012	37	6	-	-				
2012-2013	96	5	-	1				
2013-2014	94	8	-	-				

Tablo 9a:Performans Göstergesi1.1

Performans Göstergeleri Eğitim ve Öğretime Erişim Hedef 1.1.				Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
				2012-2013	2013-2014	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı	Net 3-5 yaş		15,48	16,25	**25**
		Net 4-5 yaş		36,29	39,04	**50**
		Net 5 yaş ve üzeri		65	80,13	**90**
	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (%): Ortalama			39	45.14	**60**
2	İlköğretimde okullaşma oranı	İlkokulda net okullaşma oranı (%)		98,11	99,40	**100**
		Genel ortaokulda net okullaşma oranı(%)		95,71	98,22	**100**
	Temel Eğitimde net okullaşma oranı (%): Ortalama			96,91	99,50	**100**
3	**Ortaöğretimde okullaşma oranı**	Genel Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)		35,24	37,88	**40**
		Mesleki ve Teknik öğretimde Net Okullaşma Oranı (%)		54,98	58,13	**60**
	Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%): Toplam			90,22	96,00	**100**
	Özel öğretimde okullaşma oranı	**Özel öğretimde okul öncesi okullaşma oranı**		-	0	**2**
		Özel öğretimde ilköğretim okullaşma oranı	Özel ilkokulda net okullaşma oranı (%)	-	0	**1**
			Özel genel ortaokulda net okullaşma oranı (%)	-	0	**2**
		Özel öğretimde ilköğretim net okullaşma oranı (%): Toplam		-	0	**4**
		Özel öğretimde ortaöğretim okullaşma oranı	Özel genel ortaöğretimde net okullaşma oranı (%)	-	0	**3**
			Özel mesleki ve teknik ortaöğretimde net okullaşma oranı (%)	-	0	**3**
		Özel öğretimde ortaöğretim okullaşma oranı (%): Toplam		-	0	**2**
	Özel öğretimde okullaşma oranı (%): Toplam			-	12,2	**30**

5	Açık öğretimde okullaşma oranı	Açık öğretim ortaokulu okullaşma sayısı	-	3,73	**4**
		Açık öğretim lisesi okullaşma sayısı	-	21,92	**25**
	Açık öğretimde okullaşma oranı (%)		-	-	**-**
6	**Orta öğretimden yükseköğretime devam eden öğrenci oranı (%)**		-	49	**60**
7	**Hayat boyu öğrenmeye katılım sayısı**		-	1591	**2000**
8	**Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)**		100	100	**100**

Tablo 9a :Performans Göstergesi 1.2.

Performans Göstergeleri **Eğitime ve Öğretime Erişim** **Hedef 1.2.**			**Önceki Yıllar**		**Plan Dönemi Sonu 2019**
			2012-2013	**2013-2014**	
1	**Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı**		% 2.81	% 1.33	**% 100 devamı sağlamak**
2	**Örgün eğitimde okul terki oranı**	İlkokulda terk oranı	-	0,05	**0**
3		Ortaokulda terk oranı	-	0,05	**0**
4		Ortaöğretimde terk oranı	23,33	18,55	**0**
5	**Örgün eğitimde okul terki ortalama oranı (%)**		9,03	7,59	**0**
6	**Açık öğretim Ortaokulunu bitirme oranı (%)**		-	-	
7	**Açık öğretim liselerini ortalama bitirme oranı (%)**		-	-	
8	**Mesleki açık öğretim lisesini bitirme oranı (%)**		-	-	
9	**Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı**	Açık öğretim ortaokulu **(%)**	-	**40**	**30**
10		Açık öğretim lisesi **(%)**	-	**53,5**	**35**
11		Mesleki açık öğretim lisesi **(%)**		**3,7**	**1**
12	**Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı (%): Toplam**		-	**24,3**	**15**
13	**Taşımalı Eğitimden Yararlanan Öğrenci Sayısı**	**İlkokul-Ortaokul**	926	848	**1000**
		Liseler	326	349	**500**
		Engelli Öğrenciler	9	14	**30**

Tablo 9 b :Stratejiler 1.1-1.2.

Eğitim ve Öğretime Erişim Stratejik Amaç-1 Stratejik Hedef 1.1.		
Strateji	**Ana Sorumlu Birim**	**Diğer Sorumlu Birimler**
1-Diğer kurum/kuruluş, hayırseverler ve STK'ların işbirliği ile eğitime erişimi sağlayacak projeler artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -İnşaat ve Emlak Bölümü
2-Mesleki ve Teknik Eğitimi özendirici ve tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
3-Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarında bölgesel ve sektörel ihtiyaçlara göre alan/dal çeşitliliği güncellenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
4-Meslek Lisesi mezunlarına yönelik istihdamı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
5-Üstün zekâlı öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü
6-Örgün eğitimin dışında kalan bireylerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü
7-Okul yöneticileri ile müftülük, muhtarlar, okul aile birliği başkanlarının işbirliğiyle okulöncesi eğitim öncelikli olmak üzere, erişimin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
8-Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Orta Öğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Öğretim Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
9-Ortaöğretimde mezuniyet sonrası istihdam ile üniversitelere yerleşim konularında çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Din Öğretimi Hizmetleri Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
10-Barınmaya ihtiyaç duyacak öğrencilerin sayıları ve uygun yurtların kapasiteleri belirlenerek öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
11-Bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği yaparak, hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
12-Sürekli devamsız öğrencilerin velilerinin ekonomik durumları incelenerek gerekli görülenler sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfına yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

13-Okula devamın sağlanması için taşımalı eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrenciler tespit edilecek ve taşımalı eğitim kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
14-Müftülük, köy, mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile işbirliğine gidilerek okula devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
15-Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
16- Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki bulunan öğrenciler tespit edilerek nedenleri araştırılarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
17-Velilerin 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemleri hakkında bilgilendirilerek, bu sistemlerin kullanım oranları artırılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
18-Okullarda uygulanan ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısını artırarak, projeye katılacak öğrenci seçimlerinde okul terki riski bulunan öğrencilere de yer verilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
19-Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

STRATEJİK AMAÇ-2:Eğitim ve öğretimin bütün kademelerinde; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, İlçemizde bulunan okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Hedefin Mevcut Durumu: Yıl sonu başarı ortalamaları ve ulusal/uluslararası düzeyde yapılan sınavlarda sözel dersler de gösterilen başarının sayısal dersler de gösterilen başarıdan daha ileride olduğu görülmemektedir. Okul türleri arasında başarının karşılaştırıldığı herhangi bir kriter bulunmamaktadır.

Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır. Bu nedenle ilçemizde kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak ve sunulan hizmetin verimli bir şekilde uygulanabilirliğini ve sürekliliğini sağlamak amacıyla eğitim ve öğretim sistemlerinin ulusal ve uluslararası alanda belirlenen ölçütler doğrultusunda değerlendirilmesi gerekmektedir.

Bu amaçla İlçemizin, Türkiye genelinde Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı (TEOG), YGS (Yükseköğretime Geçiş Sınavı) ve LYS (Lisans Yerleştirme Sınavları) ile uluslararası alanda uygulanan PISA (Programmefor International StudentAssessment), TIMSS (Trends in International MathematicsandScienceStudy), PIRLS (Progress in International Reading LiteracyStudy) ve PIAAC (Programmeforthe International Assessment of AdultCompetencies) sınavlarındaki başarı durumu değerlendirilmelidir.

Temel eğitim düzeyinde akademik başarının önemli göstergesi olan TEOG sınavının 2013-2014 öğretim yılı değerlendirmesinde öğrencilerimizin Türkçe puan ortalaması 56,96; Matematik puan ortalaması 38,51; Fen ve Teknoloji net ortalaması 53,93; T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük puan ortalaması 54,69; Yabancı Dil puan ortalaması 35,58; Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi puan ortalaması 67,41'dir.

TEOG Sınavı ilk uygulaması 2013-2014 öğretim yılında yapıldığı için bir önceki yıl ile karşılaştırılması yapılamamıştır. Puan oranlarının gelecek yıllarda arttırılması için ders başarılarını arttıracak yönde faaliyetlerle(okul kursları, öğretmenlere yönelik geliştirici eğitimler vb.) bulunulacaktır.

Ortaöğretim düzeyinde akademik başarının değerlendirilmesinde ele alınabilecek göstergelerden yılsonu başarı puanları ve 2013-YGS ve 2014-YGS(Yükseköğretime Geçiş Sınavı) yıllarına ait netler ele alındığında Matematik ve Fen bilimleri alanında net ortalamalarının; Türkçe ve Sosyal bilimler alanında net ortalamalarından oldukça düşük olduğu görülmektedir. Bu oranların arttırılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Yine 2013-LYS ve 2014-LYS yıllarında yapılan LYS(Lisans Yerleştirme Sınavı) matematik ve fen bilimleri(Fizik, Kimya, Biyoloji) alanlarında net ortalamaları ufak çaplı düşüşler olup ve net ortalamaları Türk Dili ve Edebiyatı ile diğer sözel alanların net ortalamalarından daha düşüktür. 2013-LYS ve 2014-LYS sözel alanda net ortalamaları karşılaştırıldığında Türk Edebiyatında düşüş diğer sözel alanlarda ise artma görülmektedir. Bununla birlikte 2013-LYS Yabancı Dil net ortalaması sınava giren olmadığı için 0,00olmasına karşın 2014-LYS'de 6,25 seviyesine yükselmiştir.

İlçemizin yükseköğretime giriş sınavlarına ilişkin ilçe ortalamasındaki değişim oranına bakıldığında ise YGS için %5,18azalma; LYS için Y.DİL hariç toplam net sayısında %1,90' lik azalma dikkati çekmektedir. Yeni plan döneminde bu oranların iyileştirilmesi ve arttırılması çalışmaları yapılacaktır.

İlçemizde uluslararası sınavlar olan PISA katılımı olmayıp, TIMMS katılım sayısı 2 olup bu sayıların tedbirde belirtilen şekliyle arttırılması sağlanacaktır.

Kaliteli eğitim ve öğretimin önemli göstergelerinden olan sanatsal, bilimsel ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyetlerin sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında toplam 25, 2013-2014 eğitim öğretim yılında 32 olarak belirlenmiştir. Bu kapsamdaki faaliyetlerin arttırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.

Teknolojinin gelişmesi ile birlikte İlçemizde uzaktan eğitimin niteliğine daha fazla önem verilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda proje çalışmalarımız devam etmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımının desteklenmesi eğitimde kaliteyi arttıracak önemli unsurlardan biridir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir sistem bulunmamaktadır.

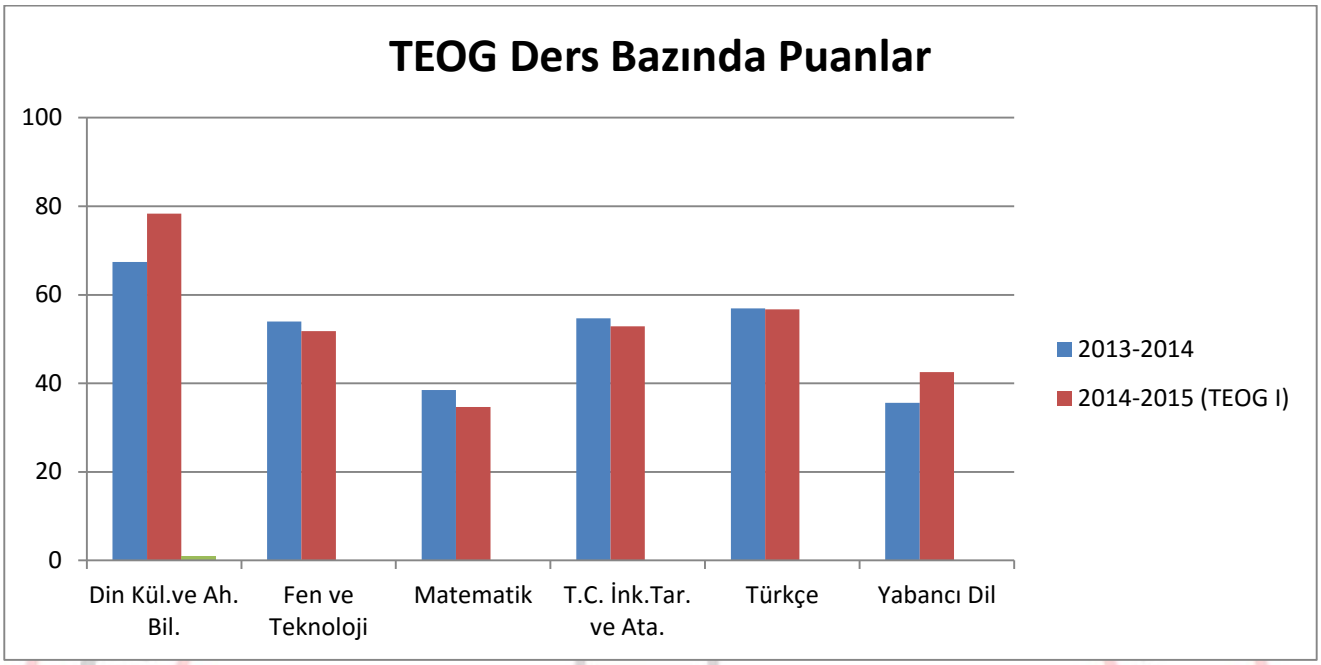
Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

İlçemizde disiplin cezası alan öğrenci oranı 2012-2013'te %0,90 iken 2013-2014'te 0,88 'e düşmüştür. Bu oranın daha fazla düşürülmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

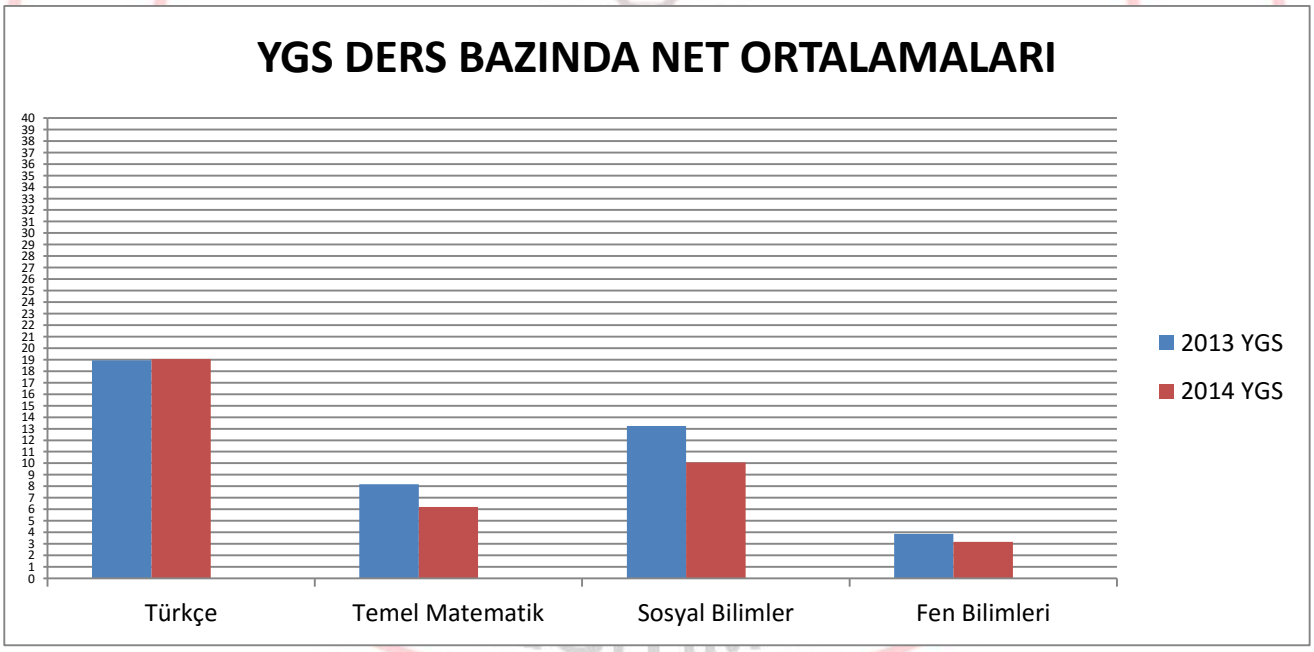
Özel uzmanlık gerektiren alanlardan biri olan üstün yetenekli öğrencilerin eğitimi ile ilgili olarak öğretmenlere 2013-2014'te beş seminer verilmiştir

T.C. ARSİN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Grafik 1: TEOG Ders Bazında Puanlar



Grafik 2: YGS Ders Bazında Net Ortalamaları



Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dahilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Tablo 10 a: Performans Göstergesi 2.1.

Performans Göstergesi Kaliteli Eğitim ve Öğretim Hedef 2.1.				Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu
1	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınav puanları	**Ders**	**Soru Sayısı**	**2013-2014**	**2014-2015 TEOG I**	**SP HEDEFİ**
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	20	67,41	78,32	**90**
		Fen ve Teknoloji	20	53,93	51,81	**60**
		Matematik	20	38,51	34,66	**55**
		T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	20	54,69	52,86	**65**
		Türkçe	20	56,96	56,70	**80**
		Yabancı Dil	20	35,58	42,55	**60**
2	Uluslararası sınavlara katılan öğrenci sayısı	**Sınavlar**		**2014-2015**		**SP HEDEFİ**
		PIRLS (%)		-		**1**
		TIMMS (%)		2		**5**
		PISA (%)		-		**3**
3	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı			**2012-2013**	**2013-2014**	**SP HEDEFİ**
4	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	**Dersler**	**Soru Sayısı**	**2013 YGS**	**2014 YGS**	**SP HEDEFİ**
		Türkçe	40	18,94	19,04	**25**
		Temel Matematik	40	8,17	6,20	**13**
		Sosyal Bilimler	40	13,23	10,6	**15**
		Fen Bilimleri	40	3,86	3,18	**7**
5	Lisans Yerleştirme Sınavındaki net ortalamaları	**Dersler**	**Soru Sayısı**	**Puan Türü**	**2013 LYS**	**2014 LYS**	**SP HEDEFİ**
		Matematik	50	LYS 1	8,9	6,155	**12**
		Geometri	30		2,19	2,94	**5**
		Fizik	30	LYS 2	4,48	2,24	**6**
		Kimya	30		7,95	3,91	**8**
		Biyoloji	30		9,16	6,09	**12**
		Türk Dili ve Edebiyatı	56	LYS 3	17,41	15,97	**22**
		Coğrafya-1	24		6,91	7,75	**10**
		Tarih	44	LYS 4	10,96	13,85	**16**
		Coğrafya-2	14		3,93	5,96	**10**
		Felsefe Grubu	32		5,51	10,64	**15**
		Yabancı Dil	80	LYS 4	0	6,25	**10**

Tablo 10 b :Stratejiler 2.1.

Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejik Amaç-2 Stratejik Hedef 2.1.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-4, 9/c-5-6-9	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Örgün eğitimde, öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-7, 9/c-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Okullar bazında kullanılabilecek basit, anlaşılır ve uygulanabilir bir ölçme değerlendirme takip portalı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	- Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 17/a-h, 18/m	Mali yükümlülük içermemektedir.
5-Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-5-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-Mesleki ve Teknik Eğitimde yer alan öğrencilerin alanları ile ilgili motivasyonlarını arttırıcı faaliyetler düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/c-2-6	Mali yükümlülük içermemektedir.
7-Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Hizmetiçi Eğitim Birimi ile işbirliği yaparak üstün yetenekli öğrencilerle çalışan öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini arttırıcı eğitimler düzenlenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 20/h-i-j-k	Mali yükümlülük içermemektedir.

8-Öğrencilerdeki madde bağımlılığına ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
9-Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-7, 14/g	Mali yükümlülük içermemektedir.
10-Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü. -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/b-7	Mali yükümlülük içermemektedir.
11-Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yönetici, öğretmen ve öğrencilerin bilişim teknolojileri becerileri geliştirilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü Özel Öğretim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/ç-3-4, 17/e-h-m	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
12-Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/m	Mali yükümlülük içermemektedir.
13-Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 14/b-d, 20/h	Mali yükümlülük içermemektedir.
14-Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/a-8	Mali yükümlülük içermemektedir.
15-Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde 9/c-5-9-10	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 2.2: İlçemizdeki işgücü piyasasıyla işbirliği yaparak hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle, bireylerin mesleki gelişim süreçlerini destekleyerek, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek ve istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu: Gerek okullarımızdan gerekse halk eğitim merkezi tarafından açılan kurslardan mezun olan bireylerden işgücü piyasasına ve istihdama ne kadar birey kazandırıldığını gösteren mevcut durumu ölçebilecek bir ölçme aracımız bulunmamaktadır. İlçemizde mevcut ortaöğretim kurumlarından %75 inin mesleki liseleri olması ve organize sanayiinin ilçemizde bulunması nedeniyle mevcut durumda ileri seviyelerde olduğumuzu düşünmekteyiz.

Bilgi teknolojilerinin hızla değiştiği günümüzde, üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin varlığına duyulan ihtiyaç da giderek artmaktadır. İlçemizin sosyal ve ekonomik alanda kalkınması için, bireylerde yeni beceriler edinilmesi, önceden öğrenmelerin geliştirilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmiş bireyler yetiştirerek, istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

İlçemizde Mesleki ve Teknik eğitime erişimi ve bu alanda kaliteyi arttırmak planlama sürecinde önemli bir yer tutmaktadır.

İlçemizde meslek liselerine kayıt yaptıran mevcut öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranına bakıldığında 2012-2013 eğitim öğretim yılında % 56,82iken 2013-2014'te % 71,3 olmuştur. Bu oranın artmasında ilçede bulunan liselerin %75 inin meslek lisesi olması ve Anadolu imam hatip lisemize giderek artan bir eğilimin olması.

MTE öğrencilerimizin staj ve mezuniyet sonrası istihdam edilmeleri hususunda İlçemizde organize sanayii merkezi olması ve çeşitli MTE kurumlarımızda projelerimiz ve yönlendirme etkinliklerimiz devam etmektedir.

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri de işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Bu bağlamda İlçemizde MTE kurumlarımızın öz değerlendirme çalışmalarında işveren memnuniyeti anketleri uygulanmaya devam edecektir.

İlçemiz kapsamında kalite sertifikası için başvuran kurum mevcut değildir. Gelecek planlama döneminde başvurunun gerçekleşmesi için okul ve kurum işbirliğine gidilecektir.

İlçemiz genelinde yaygın eğitim kurumlarında genel kurslar kapsamında 2013-2014 eğitim-öğretim yılında 142 kurs açılmıştır. Açılan kurslara 2445 kursiyer katılmış olup, 2236 kursiyer sertifika almaya hak kazanmıştır. 2012- 2013 eğitim öğretim yılında aynı kapsamda 119 kurs açılmış olup 2212 kişi katılmış ve 2006 kursiyer sertifika almaya hak kazanmıştır. Bunun yanında yaygın eğitim kurumlarında genel kurslar, meslekî ve teknik kurslar ile okuma yazma kursları olmak üzere 2012-2013 eğitim öğretim yılında toplam 2006 kişi yararlanmıştır. 2013- 2014 eğitim öğretim yılında ise bu kurslardan 2236 kişi yararlanmıştır.

Türkiye Katılım Ortaklığı Belgesi (2008)'ne göre; Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

Bu bağlamda, İlçemizdeki örgün ve yaygın eğitim öğretimde, engelli bireyler de dahil olmak üzere, eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek, hayat boyu öğrenme çerçevesinde iş piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir yapı oluşturmak ve bu yapıda yetiştirilen bireylerin istihdamını sağlamak hedeflenmektedir.

Tablo 11 a : Performans Göstergesi 2.2.

Performans Göstergesi Kaliteli Eğitim ve Öğretim Hedef 2.2.		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
		2012/2013	2013/2014	
1	Meslek liselerine kayıt yaptıran öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	56,82	71,5	**75**
2	Meslek liselerinden mezun olup alanında istihdam edilen öğrenci sayısının toplam mezun sayısına oranı (%)	27.5	29.5	**40**
3	Kalite Sertifikalarına başvuran kurum sayısının toplam kurum sayısına oranı (%)	-	-	**1**
4	Kalite Sertifikası alan kurum sayısının toplam kurum sayısına oranı %	-	-	**5**
5	Yaygın eğitim kurumlarında açılan toplam kurs sayısı	119	142	**150**
6	Yaygın Eğitim kurumlarına kayıt yaptıran kişi sayısı	2212	2445	**3000**
7	Yaygın eğitim kurumlarında kursu başarıyla tamamlayıp sertifika almaya hak kazanan kişi sayısı	2006	2236	**3000**
8	Yaygın eğitim kurumlarında eklenen/güncellenen modül sayısı	-	37	**45**
9	Özel Eğitim kurumlarında eğitimini tamamlayan bireylerden istihdama katılan kişilerin oranı (%)	-	-	**3**
10	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	-	-	**3**
11	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı	81	305	**500**
12	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı	-	-	**2**

Tablo 11 b:Stratejiler 2.2.

Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejik Amaç-2 Stratejik Hedef 2.2.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-STK'lar ve yerel medyanın desteğiyle sektörlerdeki gelişmeler göz önünde bulundurularak eğitim ile ilgili çalışmalar takip edilecek ve iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Özel Büro Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/ b-7, 9/ c-1, 12/a	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-İlçemizde kalifiye eleman yetiştirmeye yönelik açılan kursların üniversiteler ve iş dünyasının görüş ve desteği alınarak istihdam	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde	Mali yükümlülük içermemektedir.

olanakları ile ilişkisi artırılacaktır.			12/a-c, 15/a-c	
3-Temel Eğitim velilerine yönelik yapılacak çalışmalarla öğrenciler ihtiyaç duyulan alanlardaki meslek liselerine yönlendirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-10, 12/a-c	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Mesleki ve Teknik Eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve inovasyon kültürünün geliştirilmesi amacıyla il genelindeki meslek liselerinin ortak faaliyetler planlamaları sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/a-8-10, 12/a-c	Mali yükümlülük içermemektedir.
5-Öğrencilerin bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında öğrenci ve velilerine yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/ b-10, 9/c-1	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 2.3Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile önceki öğrenmelerin tanınmasını sağlayarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası alanda öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu: Merkezi ortak sınav(MOS) ve LYS/YGS de yabancı dil net ortalamasının istenilen düzeyde olmadığı Türkiye ortalamasının altında bulunduğu görülmektedir. MOS' ta 7,12 ve LYS' de 6,25 ortalama plan dönemi sonunda 10 olması hedeflenmektedir. İlçemizden AB projelerine başvuru sayısı 1 olmuş ve bu kapsamda öğrenci ve öğretmenlerimiz yurt dışı gezisinde bulunmuşlardır. Ancak eğitim sistemindeki değişiklikle 2. Sınıfa kadar çekilen yabancı dil öğretiminde ciddi iyileşmeler olacaktır.

Günümüzde küreselleşme ile birlikte iş hayatında, kültürel faaliyetlerde, en önemlisi de eğitimde ulusal ve uluslararası işbirliğinde hareketlilik ön plana çıkmaktadır. İlçemizin içinde bulunduğu geniş kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için bölgesel ve uluslararası işbirliği hareketliliğin artması beklenmektedir.

Böylece çok sayıda öğrencinin yurtdışında eğitim görme eğiliminde olduğu günümüzde, Arsin'in gelişen eğitim kurumlarıyla bu alandaki ihtiyaca cevap verebilecek donanıma sahip olması önem arz etmektedir. Bu nedenle İlçemizde öğrenci ve öğretmenlerin ulusal ve uluslararası hareketliliğini artırmak için uygulanan programlardan daha fazla yararlanması hedeflenmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında aldığı karar ile yabancı dil öğretiminin başlangıcını 4. sınıftan 2. sınıfa çekmiştir. Mevcut Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir.

2013-2014 yılında uygulamaya konulan Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sınavı (TEOG) sonuçlarına göre İlçemizde İngilizce dersinin net ortalaması 7,12'dur. Önceki yıllarda uygulanan Seviye belirleme sınavı (SBS) ile TEOG arasındaki farklılıklardan dolayı netler bazında herhangi bir karşılaştırma yapılamamış, yıllar arasındaki değişim gözlenememiştir. Bu karşılaştırmanın yapılabilmesi için 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında tamamlanacak olan TEOG Sınavı sonuçlarının bilinmesi gerekmektedir.

İlçemizin 2014 yılı Lisans yerleştirme sınavındaki yabancı dil testi net ortalaması 6,25'dir.İlçemizde çeşitli projeler ve programlar ile öğrenci ve öğretmen hareketliliği desteklenmektedir. İlçemizde 2014 yılında uluslararası hareketlilik programlarına 12 öğretmen ve 15 öğrenci katılmıştır. AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı ise 1'dir.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımızda çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilere çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel olarak yararlanma ve sınıfta öğretmen destekli öğrenme imkânı sağlamaktadır. Öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin takip edilebildiği DyNED yabancı dil programı İlçemizde uygulamaya devam etmektedir.

İlçemizin içinde bulunduğu mevcut kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde değerlendirilebilmesi için bölgesel ve uluslararası işbirliği hareketliliğin artması beklenmektedir.

Uluslararası hareketliliği destekleyen unsurların başında, bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. İlçemizdeki eğitim kurumlarındaki öğretmen ve öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini artırarak, ihtiyaca cevap verebilecek nitelikte yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 12 a : Performans Göstergesi 2.3.

No	Performans Göstergesi Kaliteli Eğitim ve Öğretim Hedef 2.3.	Önceki Yıllar	Plan Dönemi Sonu 2019
		2014	
1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması	7,12	**10**
2	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil testi net ortalaması (İngilizce)	6,25	**10**
3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	12	**30**
4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	15	**50**
5	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	168,07	**200**
6	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	1	**3**

Tablo 12 b :Stratejiler 2.3.

Eğitim ve Öğretimde Kalite Stratejik Amaç-2 Stratejik Hedef 2.3.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-İlçemizde bulunan eğitim kurumlarının AB başta olmak üzere eğitimle ilgili hibe programlarına başvurularının artırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/a--9	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-7	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-AB Projeleri, Merkezi Finans Birimi Projeleri, TÜBİTAK destekli uluslararası projeler aracılığıyla uluslararası hareketlilik ve etkileşim artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/a--9	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulama yoluyla kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 12/a-b-c	Mali yükümlülük içermemektedir.

TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

STRATEJİK AMAÇ-3: İş analizleri, görev tanımları ve personel yeterlilikleri doğrultusunda etkin insan kaynağı planlamasının yapıldığı; bilgi ve iletişim teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapının verimli bir şekilde kullanıldığı sistemi oluşturarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dahilinde mesleki yeterliliğini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu: Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilere sahip olmaması; İş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.

Bu sebeplerle, hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin arttırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

İlçe müdürlüğümüz genelinde; Eğitim Öğretim Hizmetleri sınıfında 331, Genel İdare Hizmetleri sınıfında 11,Teknik Hizmetleri Sınıfında 4, , Yardımcı Hizmetler Sınıfında 6 olmak üzere toplam 352 personel çalışmaktadır. Bu personelden 24'ü yüksek lisans eğitimi almıştır. Bu sayının toplam personel sayısına oranı % 2,43'dir. Yine bu personelden 1'i doktora eğitimi almıştır, bu sayının toplam personel sayısına oranı % 0,28'dir.

2014 yılı içerisinde İlçe müdürlüğümüz genelinde; Eğitim Öğretim Hizmetleri sınıfında 86 öğretmen, Genel İdare Hizmetleri sınıfında 8,Teknik Hizmetleri Sınıfında 2, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 15 olmak üzere toplam 111 personele ihtiyaç vardır. İlçemiz genelinde henüz performans yönetim sistemine geçmiş okul veya kurum bulunmamaktadır.

İlçemiz genelinde 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi kurumlarında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20, İlkokul Kurumlarında 18, Ortaokul kurumlarında 15, Genel Ortaöğretim kurumlarında 19 ve Mesleki Teknik Ortaöğretim kurumlarında 20 öğrencidir. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi kurumlarında öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 20, İlkokul Kurumlarında 17, Ortaokul kurumlarında 14, Genel Ortaöğretim kurumlarında 16 ve Mesleki ve Teknik Ortaöğretim kurumlarında 20 öğrencidir.

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin arttırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 13a: Performans Göstergesi3.1

	Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.1.	Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
		2012-2013	2013-2014	
1.	Yüksek lisans yapan personel sayısı	-	25	**40**
2.	Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	-	% 2,51	**4**
3.	Doktora yapan personel sayısı	-	1	**4**
4.	Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı %	-	0,28	**1**
5.	Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	-	4	**10**
6.	Uzaktan eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	-	0	**2**
7.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	121	122	**150**
8.	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	-	-	**5**
9.	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı			**95**
10.	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı %	-	-	**5**
12.	Yapılan iş tanımı sayısı	-	-	
14.	Gerçekleştirilen iş analizi sayısı	-	-	**4**
15.	Eğitim öğretim hizmetleri sınıfında ihtiyaç duyulan personel sayısı	90	86	**70**
16.	Genel idare hizmetleri sınıfında ihtiyaç duyulan personel sayısı	7	8	**5**
17.	Performans Yönetim Sistemi uygulamasına geçilen okul sayısı	-	-	**30**
18.	Performans Yönetim Sistemi uygulamasına geçilen kurum sayısı	-	-	**2**
19.	Gerçekleştirilen insan kaynakları planlamasına uygun olarak yer değişikliği yapılan personel sayısı	53	57	**30**
20.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	20	19	**19**
21.	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	% 5,51	% 15,69	**1**
22	Kurumda çalışan engelli personel sayısı	-	3	**10**

Tablo 13b: Stratejiler 3.1

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Stratejik Amaç-3 Stratejik Hedef 3.1.		
Strateji	**Ana Birim**	**Diğer Sorumlu Birimler**
1- Üniversiteler ile işbirliğine gidilerek, ilimiz genelinde lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Büro	-Tüm Birimler
2- Öğretmenlerimiz için üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak, mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Hizmetiçi Eğitim Bölümü	-Tüm Birimler
3- Üniversitelerle işbirliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Hizmetiçi Eğitim Bölümü
4- Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Özel Büro
5- Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	-Özel Büro
6- Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Tüm Birimler

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun finansal kaynaklarının etkin dağıtımıyla tüm eğitim kurumlarının alt yapı ve donatım ihtiyacını karşılamak.

Hedefin Mevcut Durum: İlçemizde mevcut kurumlarda fiziksel ve donatısal çok fazla eksiklik bulunmamaktadır. 2016 yılında faaliyete geçecek olan mesleki ve teknik eğitim merkezi ve yapımına bu yıl başlanacak imam hatip orta okulu ile iyileştirmelere devam edilecektir. Ayrıca fatih projesi kapsamında dağıtımı yapılan fotokopi makineleri ile akıllı tahtaların faz2lar halinde takılması ile fiziksel ve donatımsal eksiklikler büyük oranda giderilecek çağdaş ve nitelikli eğitimi getirecek çalışmalar yapılmaktadır.

Eğitim kurumları, öğrencinin gelişim dönemi, öğrenme kuramları, öğrenme kazanımları, eğitim teknolojilerindeki gelişmeler ve eğitim kurumlarının misyonları göz önünde bulundurularak adil, güvenli ve huzurlu bir eğitim ortamı haline getirilmelidir.

Öğrencilerin bilişsel becerilerinin yanında duyuşsal becerilerini geliştirme amacıyla Müdürlüğümüz tarafından okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek hayat boyu öğrenme ilkesini ışığında alternatif finansal kaynaklarla etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

2012-2013 eğitim-öğretim yılında fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı 2 iken 2013-2014 yılında bu sayı 4 olmuştur.

2012-2013 eğitim öğretim yılında bütçeden ayrılan ödeneklerin okulların ihtiyaçlarını karşılama oranı % 60 iken 2013-2014 öğretim yılında bu oran % 70 olarak belirlenmiştir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında yapılan derslik sayısı 16 iken 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 24'e ulaşmıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında yapılan eğitim tesisi sayısı 1, 2013-2014 öğretim yılında 1'dir. 2013-2014 eğitim öğretim yılında donatımı yapılan derslik sayısı 1'dir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında birimlere ait ihtiyaçların karşılanma oranı (gönderilen/talep) 60 iken 2013-2014 öğretim yılında bu oran tekrar %70 olmuştur.

2013-2014 eğitim öğretim yılı için donatım standartları hazırlanan veya güncellenen alan/dal/atölye sayısı 1 olup, bu sayının gelecek plan dönemi için 5'e ulaşması hedeflenmektedir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında özel öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı 320 iken 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 335'tir.

Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında 46 iken, bu sayı 2013-2014 öğretim yılında 23'ya ulaşmıştır. Dağıtımı yapılan tablet sayısı 2012-2013 eğitim öğretim yılında yokken, 2013-2014 öğretim yılında bu sayı 403 olmuştur.

İlçemizde ikili eğitim-öğretim yapan okul bulunmamaktadır.

2013-2014 eğitim öğretim yılında ilçemizde 24 derslikli ilk/ortaokul yapımı ile halen yapımı devam eden 16 derslikli mesleki ve teknik eğitim merkezinin 2015-2016 eğitim-öğretim yılına yetiştirilmesi beklenmektedir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısı; okul öncesi 19, ilkokul 16, ortaokul 18, genel ortaöğretimde 25 ve mesleki ve teknik ortaöğretimde 19'dir. 2013-2014 öğretim yılında derslik başına düşen öğrenci sayısı; okul öncesi 20, ilkokul 17, ortaokul 17, ortaöğretim 25 kişidir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne ayrılan ödeneklerin, etkin, ekonomik ve verimli kullanılarak, özel eğitime gereksinim duyan bireyler öncelikli olmak üzere, İlçemizde bulunan eğitim ortamlarının fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla paydaşların kullanıcı memnuniyetinin sağlanması ve hayırseverlerin eğitime katkılarının artırılması hedeflenmektedir

Tablo 14a: Performans Göstergesi 3.2.

No	Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.2.		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
			2012-2013	2013-2014	
1	Alınan hibe tutarı (Bin Lira)		-	-	**20.000**
2	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı		2	3	**10**
3	Yapılan derslik sayısı		16	24	**48**
4	Yapılan eğitim tesisi sayısı		1	1	**5**
5	Onarımı yapılan eğitim tesisi sayısı		4	2	**10**
6	Birimlere ait ihtiyaçların karşılanma oranı (gönderilen/talep)		60	70	**80**
7	Donatım standartları hazırlanan veya güncellenen alan/dal/atölye sayısı.		-	-	**2**
8	Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı		-	-	**-**
9	Kalite standartlarına göre açılan özel öğrenci yurt sayısı		-	-	**-**
10	Öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı		320	335	**500**
11	Dağıtımı yapılan akıllı tahta sayısı		46	23	**-**
12	Dağıtımı yapılan tablet sayısı		-	403	**-**
13	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul sayısı		2	2	**0**
14	İkili eğitim yapan okul sayısı		-	-	**0**
15	Spor salonu olan okul sayısı		1	1	**5**
16	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul sayısı		8	8	**10**
17	Kütüphanesi olan okul/kurum sayısı		15	15	**23**
18	5580 Sayılı Kanun kapsamında faaliyette bulunan dershanelerden irtifak hakkı veya kiralama yolu ile özel okula dönüştürülenlerin sayısı		-	-	**-**
19	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul/kurum sayısı		9	6	**21**
20	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı*		-	-	**10**
21	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı (TL)		-	-	**-**
22	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	19	20	**18**
		İlkokul	17	17	**18**
		Ortaokul	17	17	**18**
		Ortaöğretim	24	25	**20**

Tablo 14b: Stratejiler 3.2.

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Stratejik Amaç-3 Stratejik Hedef 3.2.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-İlçemizde bulunan okullardaki fiziki eksiklikler engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları öncelikli olmak üzere göz önünde bulundurularak tespit edilecek, yerel yönetimler ve STK'ların desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-1-6, 14/b-ğ, 22/b-n	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır
2-E-yatırım modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-İlçe MEM Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/b-1, 17/m	Mali yükümlülük içermemektedir
3-Kamu ödeneklerinden İl Milli Müdürlüğüne ayrılan bütçe ile alt yapı eksikliklerinin giderilmesi öncelikli olarak sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/b ve f bendi	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
4-Okul/kurumlarımızın her türlü donatım eksiği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 21/b	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
5-Çağ nüfusları dikkate alınarak ortaya çıkan ihtiyaç doğrultusunda yeni okulların ve dersliklerin yapımı ve donatımı için hayırseverler ve STK'lar ile yapılan işbirlikleri artırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/b	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
6-Yeni yapılacak ve halihazırda bulunan okul/kurum bina ve eklentileri (pansiyon, laboratuvar, kantin vb.) tasarruf, hijyen ve kullanışlılık şartları dikkate alınarak yapılandırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 21/h	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
7-Okul/kurumların çevre düzenlemeleri, öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılacaktır	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 9/c-5	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
8-Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 22/p	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
9-5580 Sayılı Kanun kapsamında faaliyette bulunan dershanelerin irtifak hakkı veya kiralama yolu ile özel okula dönüştürülmesi çalışmaları yürütülecektir.	Özel Öğretim Hizmetleri	-Maarif Müfettişleri	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 16/a-b-h-i	Maliyetler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
10-AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların fiziki alt yapıları geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölüm	MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği, Madde, 9/b-1, 9/a-9	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 3.3: Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu: Günümüzde kamuda iş ve işleyişin elektronik ortamda yapılması ile kamu hizmetinin vatandaşlarımıza çok daha hızlı ve kaliteli şekilde ulaşması sağlanmaktadır. Kurum içi performans yönetim sisteminin tam olarak yerleşmesi ile zamanın ve iç dinamiklerin daha etkin kullanılacağını düşünülmektedir. Mevcut durumda istenilen düzeye uzak bulunulmaktadır.

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelerdir.

Bakanlığımız tarafından tüm kamu idarelerinde geçerli olan iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının hayata geçirilmesi, stratejik yönetimin etkinliğini artıracaktır. Bu nedenle 2023 vizyonu ve kurumumuz vizyonu çerçevesinde toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı oluşturmak amacıyla kurumumuz bünyesinde rehberlik ve denetim sürecinin sağlıklı bir şekilde işletilmesi amaçlanmaktadır.

Bakanlık görev alanına giren konularla ilgili bilgi, süreç, veri ve istatistikleri bütüncül bir anlayışla ele alan coğrafi bilgi sistemi ile bütünleşmiş bir yönetim bilgi sistemi kurulumu çalışmaları tamamlanma aşamasına gelmiştir. İlçemizde kurumsal ağ olarak İlçe MEM ve kurumlarımızda DYS sistemi 2014 Tarihinden itibaren kullanılmaya başlanmıştır.

İlçemizde yerel, ulusal ve uluslararası gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetleri yakından takip edilmekte ve söz konusu kuruluşların eğitim faaliyetlerine aktif katılım sağlanmaktadır.

Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve mali yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek amacıyla toplumun eğitimden beklentilerini karşılayacak bir yönetim anlayışı oluşturmak, rehberlik ve denetim sağlamak hedeflenmektedir.

Tablo 15a: Performans Göstergesi 3.3.

No	Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.3.		2012-2013	2013-2014	Plan Dönemi Sonu 2019
1	Gerçekleştirilen AR-GE ve yapılan etki değerlendirmesi çalışmalarının sayısı		-	-	
2	Belirlenen alanlarda yapılan saha çalışmalarının sayısı		-	-	
3	Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda birimlerin performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	Okul/Kurum Müdürlükleri	-	-	
		İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	-	-	
4	Kurumsal ve idari kapasitenin arttırılmasını yönelik yapılan ihtiyaç analizleri ve raporların sayısı		-	-	
5	Kalite standartları belirlenen kurum sayısı		-	-	
6	Öz değerlendirmesini yılda en az bir kere yapan okul/kurum sayısı		-	-	
7	İlçe düzeyinde, okullarda ve kurumlarda bilimsel araştırma yapılmasına ilişkin verilen izin sayısı.		-	-	
8	Belirli periyotlar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan bir izleme ve değerlendirme sisteminin varlığı		-	-	
9	Bilgi Edinme Başvurusu Geri Bildirim Oranı (%)		-	-	-

Tablo 15b: Stratejiler 3.3.

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Stratejik Amaç-3 Stratejik Hedef 3.3.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-Alanında uzman ve yeterliğe sahip kurum personeli ile kurumsal iletişim yapısının etkili hale getirilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/e, 20/a	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Tüm paydaşların karar verme sürecine katılması ile kurum kültürünün geliştirilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 6/1, 7/ğ	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Kurumsal performansın izlenmesine dönük kalite standartlarının ölçülebilirliğini sağlayacak çalışmalar yürütülecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/n	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları geliştirilerek, kalite yönetim sistemine işlerlik kazandırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Tüm Birimler	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18	Mali yükümlülük içermemektedir.

5-Kurumumuza ait birimlerin stratejik plana göre performansları izlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/b-ö	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-İhtiyaç analizi, saha araştırmaları, anket hazırlama, veri toplama ve analiz yapma iş ve işlemlerinin yapılmasında belli bir sistematik yapı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/i-l-m	Mali yükümlülük içermemektedir.
7-Özel sektörün, eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi amacıyla katılımcılık ve işbirliği faaliyetleri artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/p-r	Mali yükümlülük içermemektedir.
8-İhtiyaç alanlarına göre en uygun projelerin belirlenmesi ve uygulamaya konulması sağlanarak, projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/p-r	Mali yükümlülük içermemektedir.
9-Tamamlanmış projelerin etkinliğini ölçen çalışmalar yapılarak, iyi uygulamaların yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/r	Mali yükümlülük içermemektedir.
10-Kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/n	Mali yükümlülük içermemektedir.
11-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-İnsan Kaynakları Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/n-o	Mali yükümlülük içermemektedir.

Stratejik Hedef 3.4: Verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve arşivlenmesini sağlamak amacıyla enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu : Etkin yazışma sistemi DYS ile veri akışının hızlı ve bürokrasinin azaltıldığı, kağıt israfının önlendiği etkin ve şeffaf yönetim anlayışı sergilenmektedir. Mebbis ve e –okul sistemi ile personel ve öğrenci işlemleri hızlı bir şekilde yürütülmektedir. İlçemizde diploma kayıt örnekleri elektronik ortama aktarılarak işlemlerin hızlı yapılması ve vatandaşların memnuniyeti sağlanmıştır.

Yeni teknolojilerin yaygınlaşması, dünyanın çeşitli yerlerindeki insanların aynı anda yeni bilgilere hızlı ve kolay erişimlerini sağlamaktadır. Bu durum, eğitim faaliyetlerinin yerleşik norm ve yaklaşımlarını da değiştirmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşimin, önümüzdeki dönemde eğitim faaliyetlerindeki çok boyutlu zenginleşmeyi artırması beklenmektedir. Kurumumuzda sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretiminin, paylaşımının ve arşivlenmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve ortak hizmetlerin tüm birimlerde aynı şekilde sunulmasının sağlanması, gereksiz yazışmaların kaldırılması, başvurularda istenen belgelerin azaltılması, hizmetlerin elektronik ortama aktarılması ve vatandaşlara başvurularının sonuçlanma süresinin bildirilmesi amacıyla, İlçemizde 7 hizmet kaleminin e- devlet ortamına aktarılması planlanmaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz bünyesinde 23 eğitim kurumunda ağ ortamı güncellenmiştir.

"Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli" projesi sayesinde okul internet siteleri çok daha hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde yayınlanabilmektedir. Çalışmanın amacı Bakanlığın tüm kurumlarının standart bir internet sitesine sahip olmalarını sağlamaktır. Bu çerçevede 25okul/kuruma internet adresi (www.meb.k12.tr) ve e-posta adresi ;12personele "@meb.gov.tr" uzantılı, verilerek güncellemeler yapılmıştır. (Resmi e posta ortamlarının kapasitesi 300 mb) "Doküman Yönetim Sistemi" 2014 tarihi itibarıyla teşkilatımızın birimlerinde, 2014 tarihi itibarıyla de tüm okul ve kurum müdürlüklerinde kullanılmaya başlanmıştır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri bilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaya yönelik hizmetleri yerine getirmek için Bakanlığımız adına 8383 Mobil Bilgi Servisi kurulmuştur.

2012/2013 yılında Fatih projesi kapsamında 2 okulumuzun, 2013/2014 yılında 1 okulumuzun şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü yapılmıştır. 2012/2013 yılında 46 sınıfımıza, 2013/2014 yılında 23 sınıfımıza akıllı tahta takılmıştır.

2013/2014 yılında 65 öğretmen/yöneticimize, 8 saatlik "Etkileşimli Tahta Kullanımı" eğitimi ve 2012/2013 yılında, 80 öğretmen/yöneticimize 30 saatlik "Eğitimde Teknoloji Kullanımı" eğitimi verilmiştir. Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti ile ilgili çalışma son iki yılda yapılmamış, çalışma 2015 hedeflerine alınmıştır.

Kurumumuzda sistematik ve güvenilir veri, istatistik ve bilgi üretiminin, paylaşımının ve arşivlenmesinin sağlanması yoluyla, okul ve kurumların teknolojik altyapısının tamamlanması, bürokrasinin azaltılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

Tablo 16a: Performans Göstergesi 3.4.

Performans Göstergeleri Kurumsal Kapasite Geliştirme Hedef 3.4.		Önceki Yıllar		Plan Dönemi Sonu 2019
		2012-2013	2013-2014	
1	e-devlet ortamına aktarılan hizmet sayısı	-	-	2
2	Güncellenen ağ ortamı sayısı toplamı	3	55	300
3	Resmi e-posta ortamlarının kapasitesi	250 mb	300 mb	-
4	Doküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısı	-	1	23
5	DYS kullanan ilçe sayısının toplam ilçe sayısına oranı	0	0	1
6	DYS kullanan okul sayısının toplam okul sayısına oranı	0	0	0
7	Mevcut aktif çalışan bir sistem odası ve yedeklemek amaçlı kullanılan sistem odası sayısı	2	1	21
8	Fatih projesi kapsamında şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü yapılan okul sayısı	2	0	21
9	Fatih projesi kapsamında akıllı tahta takılan sınıf sayısı (yıllık)	46	23	150
10	Fatih projesi kapsamında 8 saatlik, Etkileşimli Tahta Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı	65	0	200
11	Fatih projesi kapsamında 30 saatlik, Eğitimde Teknoloji Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı	80	-	200
12	Fatih Projesi Kapsamında 10 saatlik, Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	-	-	-
13	Fatih Projesi kapsamında dağıtımı yapılan öğretmen tablet sayısı	-	44	200
14	Fatih Projesi Kapsamında dağıtımı yapılan öğrenci tablet sayısı	-	359	700
15	Fatih Projesi Kapsamında dağıtımı yapılan çok fonksiyonlu yazıcı sayısı	4	11	20

Tablo 16b: Stratejiler 3.4.

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Stratejik Amaç-3 Stratejik Hedef 3.4.				
Strateji	**Koordinatör Birim**	**İlişkili Alt Birim/Birimler**	**Yasal Dayanak**	**Tahmini Maliyet**
1-Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı ile işbirliğine gidilerek Ar-Ge biriminin teknik bilgi donanımı güçlendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem Ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18/o	Mali yükümlülük içermemektedir.
2-Bakanlığın yazılım ve donanım teknolojilerini etkin bir şekilde kullanarak, personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/d-e-ğ	Mali yükümlülük içermemektedir.
3-Veri tabanı güvenliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/l-m-p	Mali yükümlülük içermemektedir.
4-Ağ iletişim alt yapısının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/d-e-ğ-l-m-p	İl Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesinden karşılanacaktır.
5-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi ve basılı doküman ve ıslak imza kullanımının azaltılmasına yönelik olarak Doküman Yönetim Sisteminin kullanım alanı genişletilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/h-j-n-o	Mali yükümlülük içermemektedir.
6-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne ait bütün taşınmaz bilgileri ile bilgi sistemlerindeki temel veriler elektronik ortama taşınacak ve karar verme süreçlerinde destek araç olarak kullanılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 17/g-h	Mali yükümlülük içermemektedir.

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Müdürlük hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir. Bu kapsamda, belirlenen stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 19.218.366,37 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır

Tablo 17: 2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Tablosu

2015-2019 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı		
Amaç ve Hedefler	**Maliyet (TL)**	**Oran (%)**
StratejikHedef 1.1	2.930.800,87	15,25
StratejikHedef 1.2	1.201.147.90	6,25
Stratejik Amaç 1	**4.131.948,77**	**21,5**
StratejikHedef 2.1	3.074.938,62	16
StratejikHedef 2.2	672.642,82	3,5
StratejikHedef 2.3	1.201.147,90	6,25
Stratejik Amaç 2	**4.948.729,34**	**25,75**
StratejikHedef 3.1	1.633.561,14	8,5
StratejikHedef 3.2	3.555.397,78	18,5
StratejikHedef 3.3	2.210.112,13	11,5
StratejikHedef 3.4	2.065.974,38	10,75
Stratejik Amaç 3	**9.465.045,44**	**49,25**
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	**18.545.723,55**	96,5
Genel Yönetim Gideri	**672.642,82**	3,5
Toplam	**19.218.366,37**	**100**

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A. İLÇE MEM 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları; 2006/55 sayılı Genelge ile 2006 yılı Eylül ayında başlamış ve 2009 yılı Aralık ayında Arsin İlçe Milli Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ilk stratejik planının kamuoyuna açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 2 tema altında 14 stratejik amaç ve 60 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan planda yer alan amaç ve hedefler, benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer Müdürlük çalışmalarının gerçekleşme durumları, hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile izlenmiş ve değerlendirilmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde, Müdürlük personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının Müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, köklü bir geçmişe sahip olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzde stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise, yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Zorunlu eğitimde okullaşma,
2. Hayat boyu öğrenmeye katılım,
3. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik, ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve Stratejiler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur. Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. Eğitim ve öğretimde özel öğretimin payı
3. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
4. Yabancı dil yeterliliği
5. Beşeri altyapı
6. İzleme ve değerlendirme

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak, TOWS matrisi yöntemiyle, stratejiler geliştirilmiştir.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

2010-2014 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde Bakanlık üzerinde, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile teşkilat yapısına yönelik iki büyük ve kapsamlı düzenleme hayata geçirilmiştir. Bu yapısal düzenlemeler ile Bakanlık birimlerine ait iş ve işlemler yeniden belirlenmiş, Bakanlık birimleri arasındaki görev dağılımında önemli değişiklikler yapılmış, ayrıca Bakanlığın geçmişte yürütmüş olduğu bir takım göstergeler kapsamındaki faaliyetler diğer kurumlara devredilmiştir. Bu durum Müdürlüğümüze ait 2010-2014 Stratejik Planının gerçekleşme düzeyini de doğrudan etkilemiştir.

Ayrıca yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş, gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş, dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da görev devrinden kaynaklı gösterge verisine ulaşılamamasına neden olmuştur. Ve bir üst öğrenim kurumuna geçişte uygulanan sınav sistemlerinin nitelik ve niceliksel değişikliklerin

performans kriterlerine yansıtılmaması, bu tür sınavların Türkiye geneli sıralamasının açıklanmaması; doğru ve amacına uygun verilere ulaşılmasına engel olmuştur.

FATİH Projesinin hayata geçirilmesiyle birlikte, ortaöğretim kurumlarının teknolojik donanımıyla ilgili sorunları Stratejik Plan hedeflerini kolaylıkla yakalamış; bazı hedefleri gereksiz kılmıştır (Okulların projeksiyon temini vb.).

Tüm bu sebeplerle Arsin İlçe MEM 2010-2014 Stratejik Planının değerlendirilmesinde kullanılacak performans göstergeleriyle ilgili verilere ulaşılmasında güçlük yaşanmıştır. Buna göre, Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 2 tema altında 9 stratejik amaç ve 29 stratejik hedef yer almıştır. Belirlenen 116 göstergeden;

2010 yılında ilçemizde 36-72 ay çocuklarının okullaşma oranını %30 dan %60 çıkarmak hedeflenmişti. Bu hedefe ulaşılamamış 2014 yılı itibari ile %45 dolaylarında kalmıştır.

- Okul öncesi öğretmenlerine ve ücretli öğretmenlere mesleki donanımlarını geliştirmek amacıyla düzenlenen toplamda 3 kurs, seminer ve çalıştay sayısını plan dönemi sonuna kadar 28'e yükseltmek. bu alanda herhangi bir hizmet içi faaliyet yapılmamıştır.
- 2010 yılı sbs sonuçlarına göre 17. Sırada olduğumuzu 8. Sınıf SBS de Trabzon geneli ilçeler başarı sıralamasında plan dönemi sonunda ilk 10 ilçe arasında yer almak. Belirtilen bu hedef değerlendirme kapsamına alınmamaktadır.
- 2010 yılı itibarı ile özel eğitime muhtaç çocukların okullaşma oranı%16 iken plan dönemi sonunda bu oranı %20 ye çıkarmak. Belirtilen bu hedefe ulaşılmıştır.
- 2010 yılı sonu itibarı ile %65 olan 14-17 yaş çocuklarının okullaşma oranını plan dönem sonuna kadar %85'e çıkarmak.12 yıllık zorunlu eğitimin getirilmesi ile hedef olmaktan çıktı.
- 2009 yılı itibarı ile %85 olan ortaöğretimdeki öğrencilerimizin sınıf geçme oranlarını, plan dönemi sonuna kadar %95' e çıkarmak. Belirtilen hedefe ulaşılmıştır.
- Ortaöğretimde eğitime erişim oranını artırmak için pansiyon hizmetinden yararlanan öğrencilerin oranını 2014 sonuna kadar %35 den % 50 çıkarmak. Bu hedefe ulaşılamamıştır. Pansiyonlardan yararlanan öğrenci sayımız 334 civarında olup %25 lik orana karşılık gelmektedir. Taşıma sisteminin oturması ve köyden merkezlere göçlerle bu hedefe ulaşılamadığı sonucu göstermemektedir.
- İlk ve ortaöğretim eğitime erişim oranını artırmak için burs hizmetinden yararlanan öğrencilerin oranını 2014 sonuna kadar %2 den %10 a çıkarmak. Belirtilen hedefe ulaşılamamıştır.

- Mesleki ve yaygın eğitimi nitel ve nicel yönden geliştirmek. Belirlenen hedef yuvarlak ifade içermekte olup ilçemizdeki liselerin %75 i meslek lisesidir. Ayrıca 2015-2016 yılında açılacak Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi ve Atölyelerle de nicel olarak gelişmesi sağlanacaktır.
- 2010 yılında mesleki ve teknik eğitimde okullaşma oranını %18,06'dan plan dönemi sonuna kadar bu oranı %30 a çıkarmak. Bu hedefe ulaşıldı.
- 2010 yılında meslek kazandıracak ve gelir getirici kursiyer sayısı 3718 iken plan dönemi sonuna kadar meslek kazandırıcı ve gelir getirici kurslara katılanların sayısını kademeli olarak artırmak ve 4000'e çıkarmak. Bu hedefe ulaşılamamış olup 2336 sayısında kalmıştır.
- Küreselleşme sonucunda ihtiyaç duyulan yabancı dil eğitimini yaygınlaştırmak ve toplum tarafından öğrenilmesini sağlamak üzere halk eğitim merkezleri tarafından düzenlenen yabancı dil kurs sayısını 5'den plan dönemi sonuna kadar 10' a çıkarmak. Belirlenen bu hedefe ulaşılamamıştır.
- İlçemizdeki ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerini şiddet ve zararlı alışkanlıklardan uzak tutmak amacıyla 2009 yılı itibari ile düzenlenen seminer sayısını 2'den plan dönemi sonuna kadar 4'e çıkarmak, 11 olan disiplin olayı sayısını da 2'ye indirmek. Seminer sayısı hedefine ulaşılmış olup disiplin olayı sayısında hedefe ulaşılamamıştır.
- 2010 yılı sonu itibari ile 0 olan beyaz bayraklı okul sayısını dönem sonunda 10 'a çıkarmak. Belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
- İlçemizdeki tüm yönetici ve öğretmenlerin eğitim-öğretim alanındaki gelişmeleri yakından izlemesi ve eğitim-öğretim ortamlarında uygulayabilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırmak, personelin verimliliğini ve kalitesini artırmak. Hedef sayısal değer içermemekle birlikte hizmet içi eğitim sayısı istenilen düzeye ulaşamamıştır.
- İlçemizde 2010 yılı itibarı ile ilk ve ortaöğretim kurumları arasında 7 spor karşılaştırması yapılmıştır. Plan dönemi sonuna kadar 15 spor karşılaşması düzenlenmesini sağlamak. Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
- 2010 yılı itibari ile okullarımızda 0 olan izci öğrenci sayımızı plan dönemi sonuna kadar 30'a çıkarmak. Belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.
- 2010 yılı itibarı ile ilimizi tüm ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında 25 olan projeksiyon cihazı sayısını plan dönemi sonuna kadar 100'e çıkarmak. Kurumlarımıza en az 10 adet fotokopi makinesi kazandırmak. Fatih projesinin uygulamaya geçilmesi ile hedef olmaktan çıkmıştır.

- İlçemizde 2010 yılında çeşitli konularda 1 konferans; 2 seminer düzenlenmiştir. Plan dönemi sonuna kadar konferans sayısını 5'e seminer sayısını 10'a yükseltmek. Yıllar arasında belirlenen hedefte sürekli artışın olduğu bir parabol elde edememekle birlikte artış ve azalışlar olmuş plan dönemi sonunda belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilmektedir.

Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve Stratejilerin belirlenmesinde, Arsin İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

B. MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuz, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuz ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz doğrultusunda yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde aşağıdaki soruların cevapları aranacaktır;

-Ne Yaptık?
-Başardığımızı Nasıl Anlarız?
-Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
-Neler Değiştirilmelidir?
-Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planının izlenmesi sürecinde;
-Müdürlüğe bağlı birimlerin,
-Okul/Kurumların stratejik planlarının gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı birimler, plan kapsamında yaptıkları çalışmaları içeren 6'şar aylık "faaliyet raporları" hazırlayacaklardır.

Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü SPKE tarafından gerçekleştirilecektir.

İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır. Buna ek olarak İl Milli Eğitim AR-GE birimince yapılacak çalışmayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün çalışmalarının İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ve performans göstergelerine katkıları saptanacaktır.

Okul/Kurumlar yılda iki kez izleme ve değerlendirme çalışması yapacak yalnız bir adet faaliyet raporu oluşturacaklardır. Okul/kurumların haziran ayı verilerine göre oluşturdukları rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yapacağı çalışmayla okullardan gelen raporlarla hedeflerini güncelleyecek ve performans göstergelerine katkıları saptanacaktır.

Arsin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü SPKE, okul ve kurumların Stratejik planlarında ortaya konulan amaç ve hedeflere ne ölçüde erişildiğini, belirlenen performans göstergelerinden de yararlanarak, sistemli bir şekilde izleyecek, ilçe okul ve kurum için "altı aylık gelişim raporu sonuçları" hazırlayacaktır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Birimince hazırlanan "Gelişim Rapor Sonuçları" Stratejik Plan Kurulu ile paylaşılarak, belirlenen sorun alanları kurulca belirlenecek bir sorun çözme yöntemiyle çözümlenecek, gerekli çalışmalar için ilgili kurum/birimlerle iletişime geçilerek, gerekli revizeler yapılacaktır.

İlden gelen gelişim raporu da dikkate alınarak okullardan gelen raporların İlçe SPKE tarafından incelenmesi sonucunda okullarla iletişime geçilerek gerekli revizeler yapılacak performans göstergeleri ve hedeflerde değişiklikler yapılabilecektir.

RAPORLAMA

Amaca uygun, doğru ve tutarlı verilerin varlığı, stratejik planın başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için gereklidir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak

gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konulan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesini gerektirmektedir. Raporlarda ilerleme sağlanan alanların yanında ilerleme sağlanamayan alanlarında bulunması gerekir

2015–2019 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında geliştirilen performans gösterge ve hedefleri, planın izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından ilk adımı oluşturmaktadır. Bir sonraki aşamada stratejik planın amacına uygun ve planlandığı şekilde yürüyüp yürümediğinin kontrolü için denetleme, performans izleme ve üst yönetime gerekli geribildirimi yapma, çalışmalar sırasında karşılaşılan problemleri belirleme, hedeflerdeki sapmalara erken müdahale etmek amacıyla bir raporlama sistemi oluşturulacaktır.

Tablo 18: İzleme ve Değerlendirme

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İlçe Birimlerinin Biriminin İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	-Okul ve kurumların 1 yıllık süreçte performans göstergeleri ve gerçekleşme durumunu içeren raporlarının ilçe SPKE birimine teslim edilmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Tüm yıl
İlçe Birimlerinin Faaliyet Raporunu İl AR-GE Birimine Sunması	Her yılın Ocak ayı içerisinde	--SPKE tarafından sorumlu oldukları okul/kurumların performans göstergeleri ve gerçekleşme durumunu içeren raporların İl AR-GE birimine gönderilmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Temmuz-Aralık Dönemi
İlçe Birimlerinin Faaliyet Raporunu İl AR-GE Birimine Sunması	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	--SPKE tarafından sorumlu oldukları okul/kurumların performans göstergeleri ve gerçekleşme durumunu içeren raporların İl AR-GE birimine gönderilmesi -Performans Göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Aralık-Temmuz Dönemi
İlçe Birimlerinin İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	-SPKE tarafından birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve incelenmesi -Üst kurul başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

KAYNAKÇA: Resmi Gazete, (2003). **Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu.** Kanun Numarası: 5018 Kabul Tarihi: 10/12/2003, Sayı: 25326, Yayımlandığı Düstur: Tertip: 5Cilt.Trabzon Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yayınları(Osman Tokgöz, Hüseyin Albayrak)

C. İLÇE MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI BİRİM SORUMLULUKLARI

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planında yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak belirlenen stratejilerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak yapılacak çalışmalarda koordinasyonu yürütecek ve birlikte çalışılacak birimler ayrı ayrı tespit edilerek 2015-2019 SP Birim Sorumluluk Tablosunda bu sorumluluklara yer verilmiştir.

Buna göre söz konusu çalışmalarda ana sorumlu olan birimler, koordinatör birim olarak görevlerini yürüteceklerdir. Birimler çalışmaların sonuçlandırılmasından ve izleme faaliyetine yönelik olarak raporlanmasından da sorumlu olacaklardır.

T.C. ARSİN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	**Stratejik Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, ilçemizde bulunan her bireyin, eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılımını sağlayarak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.	1	Diğer kurum/kuruluş, hayırseverler ve STK'ların işbirliği ile eğitime erişimi sağlayacak projeler artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -İnşaat ve Emlak Bölümü
		2	Mesleki ve Teknik Eğitimi özendirici ve tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		3	Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarında bölgesel ve sektörel ihtiyaçlara göre alan/dal çeşitliliği güncellenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		4	Meslek Lisesi mezunlarına yönelik istihdamı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		5	Üstün zekâlı öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü
		6	Örgün eğitimin dışında kalan bireylerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Hizmetiçi Eğitim Bölümü
		7	Okul yöneticileri ile müftülük, muhtarlar, okul aile birliği başkanlarının işbirliğiyle okulöncesi eğitim öncelikli olmak üzere, erişimin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		8	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır	Orta Öğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Öğretim Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		9	Ortaöğretimde mezuniyet sonrası istihdam ile üniversitelere yerleşim konularında çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Strateji Geliştirme Bölümü -Din Öğretimi Hizmetleri Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
		10	Barınmaya ihtiyaç duyacak öğrencilerin sayıları ve uygun yurtların kapasiteleri belirlenerek öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		11	Bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği yaparak, hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM	**Stratejik Hedef 1.1:** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere, ilçemizde bulunan her bireyin, eğitim ve öğretimin her türünde ve kademesinde katılımını sağlayarak, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkleri oranlarını azaltmak.	12	Sürekli devamsız öğrencilerin velilerinin ekonomik durumları incelenerek gerekli görülenler sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfına yönlendirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		13	Okula devamın sağlanması için taşımalı eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrenciler tespit edilecek ve taşımalı eğitim kapsamına alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		14	Müftülük, köy, mahalle muhtarları, okul aile birliği başkanları ile işbirliğine gidilerek okula devamın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		15	Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		16	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki bulunan öğrenciler tespit edilerek nedenleri araştırılarak gerekli çalışmalar yapılacaktır	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		17	Velilerin 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemleri hakkında bilgilendirilerek, bu sistemlerin kullanım oranları artırılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		18	Okullarda uygulanan ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısını artırarak, projeye katılacak öğrenci seçimlerinde okul terki riski bulunan öğrencilere de yer verilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		19	Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	**Stratejik Hedef 2.1** Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımlarını dikkate alınarak, ilçemizdebulunan okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.	20	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında, öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		21	Örgün eğitimde, öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		22	Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		23	Okullar bazında kullanılabilecek basit, anlaşılır ve uygulanabilir bir ölçme değerlendirme takip portalı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		24	Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Ortaöğretim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		25	Mesleki ve Teknik Eğitimde yer alan öğrencilerin alanları ile ilgili motivasyonlarını arttırıcı faaliyetler düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		26	Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Hizmetiçi Eğitim Birimi ile işbirliği yaparak üstün yetenekli öğrencilerle çalışan öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini arttırıcı eğitimler düzenlenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü
		27	Öğrencilerdeki madde bağımlılığına ve teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	**Stratejik Hedef 2.1** Öğrencilerin akademik başarıları ve öğrenme kazanımlarını dikkate alınarak, ilçemizde bulunan okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.	28	Örgün ve yaygın eğitim kapsamında; Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme, sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Hizmetleri -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		29	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü. -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		30	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında yönetici, öğretmen ve öğrencilerin bilişim teknolojileri becerileri geliştirilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Özel Öğretim Bölümü
		31	Merkezi sınav sonuçlarının il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		32	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		33	Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
		34	Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	**Stratejik Hedef 2.2** Hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle ilçemizdeki işgücü piyasasıyla işbirliği yaparak, bireylerin mesleki gelişim süreçlerini desteklemek, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirmek ve istihdam edilebilirliklerini artırmak.	35	STK'lar ve yerel medyanın desteğiyle sektörlerdeki gelişmeler göz önünde bulundurularak eğitim ile ilgili çalışmalar takip edilecek ve iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Özel Büro Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü
		36	İlimizde kalifiye eleman yetiştirmeye yönelik açılan kursların üniversiteler ve iş dünyasının görüş ve desteği alınarak istihdam olanakları ile ilişkisi artırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
		37	Temel Eğitim velilerine yönelik yapılacak çalışmalarla öğrenciler ihtiyaç duyulan alanlardaki meslek liselerine yönlendirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü
		38	Mesleki ve Teknik Eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve inovasyon kültürünün geliştirilmesi amacıyla il genelindeki meslek liselerinin ortak faaliyetler planlamaları sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü	-Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Strateji Geliştirme Bölümü
		39	Öğrencilerin bilinçli kariyer planlaması yapmaları noktasında öğrenci ve velilerine yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜR

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	**Stratejik Hedef 2.3** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile önceki öğrenmelerin tanınmasını sağlayarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası alanda öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırmak.	40	İlimizde bulunan eğitim kurumlarının AB başta olmak üzere eğitimle ilgili hibe programlarına başvurularının artırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		41	Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		42	AB Projeleri, Merkezi Finans Birimi Projeleri, TÜBİTAK destekli uluslararası projeler aracılığıyla uluslararası hareketlilik ve etkileşim artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		43	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulama yoluyla kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	-Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	**Stratejik Hedef 3.1** İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademede görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini artırmak.	44	Üniversiteler ile işbirliğine gidilerek, ilimiz genelinde lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Özel Büro	Tüm Birimler
		45	Öğretmenlerimiz için üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak, mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Hizmetiçi Eğitim Bölümü	Tüm Birimler
		46	Üniversitelerle işbirliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü
		47	Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılacak.	Strateji Geliştirme Bölümü	Özel Büro
		48	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Özel Büro
		49	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA' nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	Tüm Birimler

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜ

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	**Stratejik Hedef 3.2** Plan dönemi sonuna kadar kurumumuzun finansal kaynaklarının etkin dağıtımıyla tüm eğitim kurumlarının alt yapı ve donatım ihtiyacını karşılamak	50	İlimizde bulunan okullardaki fiziki eksiklikler engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları öncelikli olmak üzere göz önünde bulundurularak tespit edilecek, yerel yönetimler ve STK'ların desteği ile bu ihtiyaçlar karşılanacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
		51	E-yatırım modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü	İlçe MEM Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü
		52	Kamu ödeneklerinden İl Milli Müdürlüğüne ayrılan bütçe ile alt yapı eksikliklerinin giderilmesi öncelikli olarak sağlanacaktır.	İnşaat Emlak Bölümü	Tüm Birimler
		53	Okul/kurumlarımızın her türlü donatım eksiği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü	Tüm Birimler
		54	Çağ nüfusları dikkate alınarak ortaya çıkan ihtiyaç doğrultusunda yeni okulların ve dersliklerin yapımı ve donatımı için hayırseverler ve STK'lar ile yapılan işbirlikleri artırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	Tüm Birimler
		55	Yeni yapılacak ve halihazırda bulunan okul/kurum bina ve eklentileri (pansiyon, laboratuvar, kantin vb.) tasarruf, hijyen ve kullanışlılık şartları dikkate alınarak yapılandırılacaktır.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	Tüm Birimler
		56	Okul/kurumların çevre düzenlemeleri, öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılacaktır	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	Tüm Birimler
		57	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat Emlak Hizmetleri Bölümü	Tüm Birimler
		58	5580 Sayılı Kanun kapsamında faaliyette bulunan dershanelerin irtifak hakkı veya kiralama yolu ile özel okula dönüştürülmesi çalışmaları yürütülecektir.	Özel Öğretim Hizmetleri	Maarif Müfettişleri
		59	AB projeleri, kalkınma ajansları, hibe fonları vb. gibi kaynaklardan yararlanılarak okul ve kurumların fiziki alt yapıları geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	-Temel Eğitim Bölümü -Ortaöğretim Bölümü -Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü -Din Öğretimi Bölümü -Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme Bölümü -Özel Öğretim Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	**Stratejik Hedef 3.3** Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.	60	AR-GE Birimi koordinasyonunda iç kontrol sisteminin kurulması ve etkin işletilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Eğitim Denetmenleri Başkanlığı
		61	Alanında uzman ve yeterliğe sahip kurum personeli ile kurumsal iletişim yapısının etkili hale getirilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Tüm Birimler
		62	Tüm paydaşların karar verme sürecine katılması ile kurum kültürünün geliştirilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		63	Kurumsal performansın izlenmesine dönük kalite standartlarının ölçülebilirliğini sağlayacak çalışmalar yürütülecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		64	Yönetim ve organizasyon konusunda yeterlilik kazandıracak hizmetiçi eğitimler düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		65	Okul ve kurumların hizmet ve kalite standartları geliştirilerek, kalite yönetim sistemine işlerlik kazandırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Tüm Birimler
		66	Kurumumuza ait birimlerin stratejik plana göre performansları izlenecektir	Strateji Geliştirme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		67	İhtiyaç analizi, saha araştırmaları, anket hazırlama, veri toplama ve analiz yapma iş ve işlemlerinin yapılmasında belli bir sistematik yapı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		68	Özel sektörün, eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi amacıyla katılımcılık ve işbirliği faaliyetleri artırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		69	İhtiyaç alanlarına göre en uygun projelerin belirlenmesi ve uygulamaya konulması sağlanarak, projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		70	Tamamlanmış projelerin etkinliğini ölçen çalışmalar yapılarak, iyi uygulamaların yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		71	Kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
		72	İl Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü	İnsan Kaynakları Bölümü -Hayat Boyu Öğrenme